

Програм за унапређење позиције Републике Србије на ранг-листи Светске банке о условима пословања – *Doing Business* за период 2019–2020. године

Увод

Заједничка група за унапређење позиције Републике Србије на ранг-листи Светске банке о условима пословања – *Doing Business* (у даљем тексту: Заједничка група) основана је са задатком да дефинише конкретне мере за унапређење пословног окружења у Републици Србији. Заједничком групом председава потпредседник Владе и министар грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, проф. др Зорана З. Михајловић. Влада је препознала да је унапређење пословног амбијента важно и системски приступила унапређењу у овој области.

Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре (у даљем тексту: МГСИ) је припремило Програм за унапређење позиције Републике Србије на ранг-листи Светске банке о условима пословања – *Doing Business* (у даљем тексту: Програм) уз подршку Заједничке групе и других органа државне управе који су надлежни да спроводе мере и активности Програма. У процесу израде текста Програма, Национална алијанса за локални економски развој (у даљем тексту: НАЛЕД) и Републички секретаријат за јавне политике (у даљем тексту: РСЈП), као стручна подршка раду Заједничке групе, спроводили су истраживања постојећег стања у областима које посматра методологија Светске банке уз широки консултативни процес са свим заинтересованим странама.

Ранг-листа *Doing Business*, коју је развила Светска банка, базира се на процени процедура, цене и времена потребног за њихово извршавање, а који се односе на пословање приватног сектора. Методологија *Doing Business* посматра домаћа мала и средња привредна друштва и врши мерење лакоће пословања кроз сагледавање прописа и њихове примене у пракси. Прикупљањем и анализом свеобухватних квантитативних података за упоређивање прописа и праксе лакоће пословања међу 190 држава, поменути ранг-листа подстиче државе да у складу са методолошким правилима за оцену услова пословања, унапређују прописе и праксу кроз структурне мере, у исто време пружајући корисне информације инвеститорима приликом избора државе у коју ће инвестирати. *Doing Business* нуди мерљиве стандарде у оцени конкурентности једне државе и служи као показатељ за инвеститоре, академике, новинаре, истраживаче у приватном сектору и остале заинтересоване стране.

Методологија Светске банке је заснована на стандардизованим студијама случаја, у највећем пословном граду сваке државе. При прикупљању информација, Светска банка се ослања на четири главна извора информација:

- 1) релевантне законе и прописе;

2) процене испитаника (контрибутора) који одговарају на упитник заснован на студији случаја: експерти и компаније који у пракси спроводе утврђене процесе у свим областима;

3) процене надлежних министарстава и других државних органа и организација;

4) процене стручњака из регионалних представништава Светске банке.

Методологија Светске банке

Светска банка прати услове пословања у 190 економија, кроз десет области: отпочињање пословања, добијање грађевинске дозволе, добијање прикључка на дистрибутивни систем електричне енергије, регистровање имовине, добијање кредита, заштита мањинских акционара, плаћање пореза, прекогранична трговина, извршење уговора и решавање стечаја. Преглед индикатора (показатеља) по областима дат је у Табели 1.

Табела 1. Индикатори

#	ОБЛАСТ:	ИНДИКАТОРИ:
1.	Отпочињање пословања	Број процедура, време, трошкови и уплаћени минимални капитал за почетак пословања друштва с ограниченом одговорношћу.
2.	Добијање грађевинске дозволе	Број процедура, време, трошкови за завршетак свих формалности за изградњу складишта и индекс контроле квалитета.
3.	Добијање прикључка на дистрибутивни систем електричне енергије (ДСЕЕ)	Број процедура, време и трошкови за прикључење на електроенергетску мрежу (у односу на БДП по глави становника), индекс поузданости снабдевања и транспарентност тарифа.
4.	Упис права својине	Број процедура, време, трошкови за пренос имовине и индекс квалитета земљишне инфраструктуре.
5.	Добијање кредита	Индекс опсега доступности кредитних информација и индекс законских права.
6.	Заштита мањинских акционара	Индекс јачине заштите мањинских акционара, индекс управљања конфликтом интереса и индекс обима власничког управљања.
7.	Плаћање пореза	Број плаћања, време потребно за извршење,

		укупно пореско оптерећење (порези, доприноси и таксе) за привредно друштво у односу на профит, и индекс брзине повраћаја ПДВ-а.
8.	Прекогранична трговина	Документи, време и трошкови извоза и увоза робе.
9.	Извршење уговора	Време, трошкови за решавање привредног спора и индекс квалитета судског поступка.
10.	Решавање стечаја	Време, цена, исход и стопа наплате у стечајном поступку и индекс квалитета регулаторног оквира за спровођење стечајног поступка.

Пласман по областима (индикаторима) се сагледава заједно са информацијом колико је држава удаљена од најбољег замишљеног модела у одређеној области. Таква удаљеност у некој области у извештају *Doing Business* се назива *Ease of Doing Business* (EDB). Укупан пласман сваке државе се добија на основу просека удаљености у свих десет области. На пример, у погледу области – Отпочињање пословања, на глобалној ранг-листи Република Србија је на 40. месту, а удаљеност од најбољег замишљеног модела у овој области је минимална и износи 7,39 поена. С друге стране, у области – Решавање стечаја, Република Србија је на 49. месту, али је удаљеност значајна и износи 32,97 поена. EDB показује разлику одређене економије од најбољих регулаторних перформанси уочених на сваком од индикатора на узорку од 190 држава, односно показује у којим областима привредници једне државе имају лошије услове у односу на оне који послују у земљама које примењују најбољу праксу. Најбољој пракси Република Србија се највише приближила у следећим областима: Прекогранична трговина (3,36 поена заостатка), Отпочињање пословања (7,41 поена заостатка) и Добијање грађевинске дозволе (15,58 поена заостатка). Највиши заостатак, а самим тим и највећи простор за напредак, Република Србија има у следећим областима: Заштита мањинских акционара (43,33 поена заостатка), Решавање стечаја (39,22 поена заостатка), Извршење уговора (38,59 поена заостатка) и Добијање прикључка на електричну енергију (29,99 поена заостатка).¹

Табела 2. Индикатори EDB

ДБ ранг	Индикатор	EDB	
		EDB	Ранг.
23	Прекогранична трговина	96,64	1

40	Отпочињање пословања	92,59	2
11	Добијање грађевинске дозволе	84,42	3
79	Плаћање пореза	74,75	4
55	Упис права својине	72,60	5
104	Добијање прикључка на електричну енергију	70,01	6
60	Добијање кредита	65,00	7
65	Извршење уговора	61,41	8
49	Решавање стечаја	60,78	9
83	Заштита мањинских акционара	56,67	10

Реализација Програма за унапређење позиције Републике Србије на ранг-листи Светске банке о условима пословања за период 2017 – 2018 – Doing Business, по областима

На ранг-листи Светске банке о условима пословања „*Doing Business 2019*“, Република Србија је заузела 48. место, што је слабија позиција у односу на претходну годину, када је ранг за Републику Србију износио 43. Република Србија је остварила напредак у рангу у две од укупно десет области, и то: Упис права својине (напредак за два места) и Плаћање пореза (напредак за три места), док је ранг непромењен за област Прекогранична трговина. Иако тренутни резултати нису обезбедили бољи положај Републике Србије у односу на претходне године, Светска банка је проценила да се услови за пословање у Републици Србији нису погоршали ни у једној од десет области. Укупни ЕДВ индикатор за 2019. годину за Републику Србију је већи у односу на прошлу годину.

1Према Doing Business извештају за 2019. годину

Табела 3. *Ease of Doing Business* резултати за 2018. и 2019. годину

		Република Србија			
		2019.		2018.	
		Ранг	EDB	Ранг	EDB
	Збирна оцена	48	73.49	43	73.32
1.	Отпочињање пословања	40	92.59	32	92.57
2.	Добијање грађевинске дозволе	11	84.42	10	83.09
3.	Добијање прикључка на систем електричне енергије	104	70.01	96	69.97
4.	Регистрација имовине	55	72.60	57	72.59
5.	Добијање кредита	60	65.00	55	65.00
6.	Заштита мањинских акционара	83	56.67	76	56.67
7.	Плаћање пореза	79	74.75	82	74.73
8.	Прекогранична трговина	23	96.64	23	96.64
9.	Извршење уговора	65	61.41	60	61.41
10.	Решавање стечаја	49	60.78	48	60.49

Табела 4. Промена ранга Републике Србије у 2017, 2018. и 2019. години, укупан и по областима

Област Doing Business	<i>Doing Business</i> извештај за	<i>Doing Business</i> извештај за	<i>Doing Business</i> извештај за	Промена ранга 2018. и
------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------

	2019. г	2018. г	2017. г	2019.
Отпочињање пословања	40	32	47	↓ 8
Добијање грађевинске дозволе	11	10	36	↓ 1
Добијање прикључка на ДСЕЕ	104	96	92	↓ 8
Упис права својине	55	57	56	↑ 2
Добијање кредита	60	55	44	↓ 5
Заштита мањинских акционара	83	76	70	↓ 7
Плаћање пореза	79	82	78	↑ 3
Прекогранична трговина	23	23	23	0
Извршење уговора	65	60	61	↓ 5
Решавање стечаја	49	48	47	↓ 1
Укупан ранг Републике Србије	48	43	47	↓ 5

Извор: Doing Business Report 2017, Doing Business Report 2018 и Doing Business Report 2019, World Bank Group

Шта је Република Србија урадила по областима у 2018. години

1. Отпочињање пословања: У овој области Република Србија је постигла ранг 40, што представља пад за осам места у односу на 2017. годину. У Извештају Doing Business 2019. забележено је смањење трошкова са 2,3% на 2,2% дохотка по глави становника, док су вредности осталих индикатора остале исте.

2. Добијање грађевинске дозволе: Електронски систем за издавање дозвола је у употреби од 1. јануара 2016. године, тако да је Република

Србија од тада забележила приметан напредак. Смањен је број дана потребних за добијање грађевинске дозволе, увођењем електронског система пријаве. У Извештају Doing Business 2019. реформа се рефлектовала кроз смањење броја дана (са 110 на 106), а смањени су и административни трошкови за око 5,5%, док је порастао индекс контроле квалитета грађења (са 13 на 14). Република Србија је најконкурентнија у овој области, где се налази на 11. месту, што представља благи пад са 10. места, али је повећан број бодова за 1,33.

3. Добијање прикључка на дистрибутивни систем електричне енергије: Република Србија је у овој области постигла 104. ранг, као најнеповољнији у односу на осталих девет. У току 2018. године је рађено на унапређењу обједињене процедуре и електронског система за издавање дозвола за прикључење на дистрибутивни систем електричне енергије.

4. Упис права својине: Република Србија је побољшала свој ранг у односу на претходни Извештај, односно забележен напредак за два места, са 57. на 55. ранг. Вредности свих индикатора су исти као и прошлогодишњи.

5. Добијање кредита: Република Србија је забележила пад ранга у овој области, са 55. на 60. ранг, јер није било напретка, док су све вредности индикатора остале исте као и прошлогодишње.

6. Заштита мањинских акционара: Република Србија је забележила пад ранга у овој области, са 76. на 83. место, док су вредности свих индикатора остале исте.

7. Плаћање пореза: Република Србија је у овој области забележила побољшање ранга и то побољшање индикатора који се односи на укупну стопу пореза и доприноса (% од добити), са 39,7% на 36,6%.

8. Прекогранична трговина: Иако није дошло до промене ранга, Република Србија се у овој области највише приближила доброј светској пракси, са заостатком од само 3,36 поена. Вредности свих индикатора су остале исте као и прошлогодишње.

9. Извршење уговора: Република Србија није забележила напредак у овој области, вредности свих индикатора су остале непромењене, што је резултирало падом ранга за пет места, са 60. на 65. ранг.

10. Решавање стечаја: Није било напретка у овој области и вредности индикатора су остале исте као и прошле године, осим повећања вредности стопе опоравка (*cents on the dollar*) са 34 на 34,5. То је све резултирало падом ранга Републике Србије за једно место.

Услови пословања у земљама региона на основу извештаја Doing Business 2019.

Табела 5. Услови пословања у земљама региона на основу извештаја Doing Business 2019.

		БиХ		Република Северна Македонија		Република Хрватска		Црна Гора		Република Бугарска		Румунија		ПРОСЕК		Република Србија	
		Ранг	ЕДВ	Ранг	ЕДВ	Ранг	ЕДВ	Ранг	ЕДВ	Ранг	ЕДВ	Ранг	ЕДВ	Ранг	ЕДВ	Ранг	ЕДВ
	Збирна оцена	89	63.82	10	81.55	58	71.40	50	72.73	59	71.24	52	72.30	53	72.17	48	73.49
1.	Отпочињање пословања	183	59.57	47	92.08	123	82.62	90	86.65	99	85.38	111	83.90	101	81.70	40	92.59
2.	Добијање грађевин. дозволе	167	53.22	13	83.38	159	55.70	75	70.88	37	75.46	146	58.20	100	66.14	11	84.42
3.	Добијање прикључка на систем електричне енергије	130	60.26	57	81.43	61	80.50	134	59.19	147	54.93	154	53.53	114	64.97	104	70.01
4.	Регистр. имовине	99	61.99	46	74.50	51	74.07	76	65.78	67	69.32	44	74.96	71	70.10	55	72.60
5	Добијање	6	65.0	1	85.0	8	55.0	1	85.0	6	65.0	2	80.0	4	72.5	6	65.0

.	кредита	0	0	2	0	5	00	2	0	0	0	2	00	6	0	0	0
6	Заштита мањинских акционара	72	58.33	7	80.00	38	66.67	57	61.67	33	68.33	64	60.00	45	65.83	83	56.67
7	Плаћање пореза	139	60.43	31	84.72	89	72.68	68	76.67	92	72.00	49	80.30	73	74.47	79	74.75
8	Прекогран. трговина	37	91.87	29	93.87	1	100.00	47	88.75	21	97.41	1	100.00	30	95.32	23	96.64
9	Извршење уговора	75	59.67	37	67.79	25	70.60	44	66.75	42	67.04	17	72.25	39	67.35	65	61.41
10	Решавање стечаја	37	67.83	30	72.69	59	56.20	43	65.99	56	57.52	52	59.87	45	63.35	49	60.78

Извор: Извештај Doing Business 2019

За приказивање достигнутог положаја Републике Србије корисно је извршити поређење са земљама у региону које су сличног нивоа привредног развоја и културе, а не само приказивати ранг у односу на све земље чији се услови анализирају у Doing Business 2019, пошто се ради о земљама чије су привреде веома различите – ниво БДП, степен развијености привредног система, културне разлике и сл. С тим у вези, у табели су *EDB* резултати, по областима, за земље региона које су нам и главни конкуренти: Босна и Херцеговина, Република Северна Македонија, Црна Гора, Република Хрватска, Република Бугарска и Румунија.

Извештавање о реализацији Акционог плана

Заједничка група извештава Владу о реализацији циљева, мера и активности из Акционог плана. Извештавање се врши на кварталном нивоу. Акционим планом предвиђене су конкретне мере које ће се предузети ради обезбеђења услова да се циљеви Програма реализују, одређени су носиоци и партнери за спровођење тих мера, као и рокови и средства за њихово

спровођење. Акциони планови за спровођење Програма ће се доносити на годишњем нивоу.

Како би се осигурало редовно праћење реализације Акционог плана и њиме предвиђених активности, овим документом се обавезују све институције и организације које су носиоци активности да:

- 1) Квартално извештавају Владу и Заједничку групу о статусу активности (спроведене/нису спроведене/у току);
- 2) Прикупљају и достављају Влади и Заједничкој групи статистичке и друге податке којима се доказују спроведене активности;
- 3) Детаљно образложе зашто одређене активности нису спроведене;
- 4) Попуне упитник Светске банке у областима у којима су носиоци активности;
- 5) Се редовно одазивају састанцима и другим активностима предвиђеним радом Заједничке групе.

Опис проблема у свим областима, према методологији Светске банке

1. Отпочињање пословања

Табела 6: Опис проблема у области отпочињање пословања према методологији и студији случаја Светске банке

#	Процедура	Време	Трошак	Опис проблема
1.	Овера потписа на оснивачком акту у Основном суду или од стране јавних бележника	1 дан	РСД 300 по потпису по копији	Како се овај корак односи само на оверу потписа, а не и на оверу садржине документа, могуће је елиминисати га омогућавањем да се аплицира квалификовани електронски потпис. Електронски потпис обезбеђује исти ниво сигурности аутентичности оснивача као овера потписа. Закон о изменама и допунама Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС”, број 44/18) је усвојио све елементе неопходне

				<p>за решење описа проблема из ове процедуре. Неопходно је у потпуности применити одредбе које се односе на аплицирање квалификованог електронског потписа уместо овере документа у циљу елиминисања ове процедуре.</p>
2.	Отварање банковног рачуна и плаћање регистрационе таксе	1 дан	РСД 5.900 (РСД 4.900 + РСД 1.000)	<p>На основу прелиминарне анализе одговора привреде и контрибутора закључено је да поступак траје и дуже од једног дана како је евидентирано у актуелном извештају Светске банке, али се овај индикатор може погоршати у наредним извештајима.</p> <p>У првом контакту са банком при уплати оснивачког улога код отварања привременог рачуна мора се приложити фотокопија личне карте и оверен ОП – образац, а иста документа се прилажу и у АПР-у приликом регистрације. Након добијања решења из АПР-а поново се одлази у банку како би се отворио текући рачун (уз поновно прилагање докумената као што су фотокопија личне карте и оверен ОП образац). Након отварања текућег рачуна, одлази се у АПР</p>

				<p>како би се допунили подаци са бројем текућег рачуна.</p> <p>Предлог решења: Извршити анализу Закона о спречавању прања новца и финансирања тероризма („Службени гласник РС”, број 113/17) и дати препоруке за његову измену којима ће се омогућити електронска размена докумената између АПР-а и банака како би се избегло дуплирање предаје истих докумената (фотокопија личне карте, оверен ОП образац и остале информације у вези са отварањем текућег рачуна) и како би се поједноставила и убрзала процедура отварања банковног рачуна.</p>
3.	<p>Пријава и добијање решења о оснивању, пореског идентификационог броја (ПИБ), потврда о регистрацији у Републичком фонду за пензијско и инвалидско осигурање и Републичком фонду за здравствено осигурање, ОП</p>	2 дана	Не наплаћује се	<p>Светска банка је евидентирала да је за извршење ове процедуре потребно два дана, али се у пракси овај поступак обавља за мање дана према званичној статистици АПР-а.</p> <p>Једини начин да се време за извршавање ове процедуре скрати на један дан је да се поступак обавља електронски.</p>

	образац (образац оверених потписа – 3 потписа) за отварање банковног рачуна			Потребно је обезбедити да и други учесници у отпочињању пословања омогуће да електронска регистрација заживи у пуном капацитету, те је неопходно анимирати пословне банке да издају потврде о уплати оснивачког улога у форми електронског документа уколико подносиоци оптирају да приликом регистрације оснивања изврше и упис уплаћеног улога
4.	Израда печата	1 дан	РСД 1.660 – РСД 2.800	Законом о привредним друштвима („Службени гласник РС”, бр. 36/11, 99/11, 83/14 – др. закон, 5/15, 44/18 и 95/18) је укинута обавеза употребе печата у пословању привредних друштава и предузетника. Министарство привреде је сачинило и објавило на интернет презентацији Министарства инструкцију и мишљење у којима је наведено да јавна предузећа и друга правна лица не могу у пословању и пословној комуникацији са другим привредним субјектима као корисницима својих услуга захтевати од тих субјеката да употребљавају печат у пословним писмима и другим документима.

				<p>Законом о изменама и допунама Закона о привредним друштвима и закључком Владе о укидању печата створени су сви законски предуслови за елиминацију печата. Потребно је уложити напор ради имплементирања новог Закона и закључка у пракси како би се изменили сви подзаконски акти и обрасци и укинула пракса захтевања печата код банака, органа државне управе и имаоца јавних овлашћења.</p> <p>Како би се елиминисала ова процедура, неопходно је да необавезна употреба печата функционише у пракси, тачније да правна лица нису више обавезна да користе печат пред органима државне управе и имаоцима јавних овлашћења.</p>
5.	Пријава радног уговора Националној служби за запошљавање	мање од једног дана (онлајн процедура)	Не наплаћује се	Пријава радника Централном регистру обавезног социјалног осигурања (ЦРОСО) функционише електронски и потврда пријава се добија електронски. Уговор се не пријављује више Националној служби за запошљавање, већ само

				<p>Централном регистру обавезног социјалног осигурања.</p> <p>Потребно је указати Светској банци на измену прописа који уређују пријављивање радника Централном регистру обавезног социјалног осигурања, процедура као и да се целокупна процедура обавља електронски (иако неће имати ефекта на ранг).</p>
--	--	--	--	---

2. Добијање грађевинске дозволе

Табела 7: Опис проблема у области добијања грађевинских дозвола према методологији и студији случаја Светске банке

#	Процедура	Време трајања	Трошкови	Опис проблема
1.	Прибављање локацијских услова	33 дана	РСД 58.914	
2.*	Прибављање резултата геотехничких испитивања/ испитивање тла	21 дан	РСД 55.000	
3.*	Прибављање топографског приказа терена	13 дана	РСД 108.129	
4.	Техничка контрола пројекта за грађевинску дозволу	6 дана	РСД 92.071	
5.	Прибављање грађевинске дозволе	11 дана	РСД 5.500	Студија о процени утицаја и сагласност на студију, односно одлука да није потребна процена утицаја

				саставни су део документације која се прилаже уз захтев за издавање одобрења за изградњу или уз пријаву почетка извођења пројекта.
6.	Добијање одобрења за почетак радова од Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове и обавештење Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања	2 дана	РСД 1.100	
7.	Обавештење о завршетку темеља и захтев за обављање инспекцијског надзора	7 дана	РСД 800	
8.	Обављање инспекцијског надзора завршених темеља	1 дан	РСД 0	
9.	Подношење захтева и добијање прикључка на водоводну и канализациону мрежу	18 дана	РСД 111.929	Правилником о објектима на које се не примењују поједине одредбе Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, број 85/15), овај поступак више није обавеза инвеститора за поједине класе објеката и потребно је едуковати инвеститоре о овој измени.

10.	Ангажовање инжењера за завршни преглед	1 дан	РСД 40.000	
11.	Прибављање употребне дозволе и упис права својине	27 дана	РСД 36.100	Постројења за која се издаје интегрисана дозвола могу се користити само уз употребну дозволу и интегрисану дозволу која се прибавља по поступку прописаном посебним законом.

* Одвија се паралелно са другом процедуром

ИНДЕКС КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА (0–15) 14/15			
Индекс квалитета грађевинских прописа (0–2)	2.0		Опис проблема
На који начин је регулатива за издавање грађевинских дозвола (укључујући закон) доступна?	Доступно онлајн; Бесплатно.	1.0	Нема препорука за унапређење.
Који захтеви за добијање грађевинске дозволе су јасно дефинисани у прописима који се тичу издавања грађевинских дозвола или су доступни на вебсајту, брошури или летку? (0–1)	Листа потребних докумената; таксе које треба платити; потребна претходна одобрења.	1.0	Нема препорука за унапређење.
Индекс контроле квалитета пре изградње (0–1)	1.0		Опис проблема
Које независне странке су, по закону, у обавези да потврде усклађеност пројектно-техничке документације се важећим прописима? (0–1)	Лиценцирани архитекта; Лиценцирани инжењер; Приватна правна лица.	1.0	Нема препорука за унапређење.
Индекс контроле квалитета у току изградње (0–3)	2.0		Опис проблема
Које врсте инспекција (ако их има) су током изградње обавезне по закону? (0–2)	Инспекције у различитим фазама.	1.0	Нема препорука за

			унапређење.
Да ли се законски прописане инспекције врше у пракси у току изградње? (0–1)	Обавезне инспекције се увек врше у пракси.	1.0	Нема препорука за унапређење.
Индекс контроле квалитета након изградње (0–3)	3.0		Опис проблема
Да ли по закону постоји обавеза вршења завршне инспекције којом се потврђује да је зграда саграђена у складу са одобреним плановима и прописима? (0–2)	Да, завршну инспекцију врше државне службе; Да, екстерни инжењер подноси извештај о завршној инспекцији.	2.0	Нема препорука за унапређење.
Да ли се законом прописане коначне инспекције врше у пракси? (0–1)	Завршне инспекције се увек врше у пракси.	1.0	Нема препорука за унапређење.
Индекс одговорности и режими осигурања (0–2)	2.0		Опис проблема
Које странке (ако их има) су по закону одговорне за структурне недостатке или проблеме у згради након што је у употреби? (0–1)	Архитекта или инжењер; Професионалац задужен за надзор; Грађевинска фирма.	1.0	Нема препорука за унапређење.
Које странке (ако их има) су по закону обавезне по закону да добију полису осигурања за покриће могућих конструктивних недостатка или проблема у згради након што је у употреби? (0–1)	Архитекта или инжењер; Професионалац задужен за надзор; Грађевинска фирма.	1.0	Нема препорука за унапређење.
Индекс професионалности одговорног лица	4.0		Опис проблема
Које су квалификације одговорног професионалног лица за верификацију архитектонских	Минимални број година искуства; факултетска	2.0	Нема препорука за

планова и цртежа у складу са прописима који уређују област грађевинарства? (0–2)	диплома архитектонског или грађевинског факултета; лиценца; положен стручни испит;		унапређење.
Које су квалификације одговорног професионалног лица које надгледа изградњу на терену? (0–2)	минимални број година искуства; факултетска диплома архитектонског или грађевинског факултета; лиценца; положен стручни испит.	2.0	Нема препорука за унапређење.

3. Добијање прикључка на дистрибутивни систем електричне енергије

Табела 8: Опис проблема у области добијања прикључка на дистрибутивни систем електричне енергије према методологији и студији случаја Светске банке

ЕФИКАСНОСТ				
#	Процедура	Време трајања	Трошкови	Опис проблема
1.	Поднети захтев за локацијске услове, односно услове за пројектовање и прикључење кроз ЦИС	28 календарских дана	1.254.418,7 РСД	У циљу смањења броја процедура за прикључење објекта на дистрибутивни систем електричне енергије (ДСЕЕ) у поступку обједињене процедуре крајем 2017. године донете су измене и допуне Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Службени гласник РС”, бр. 113/15, 96/16 и 120/17) и Уредбе о локацијским условима („Службени гласник РС”, бр. 35/15, 114/15 и

				<p>117/17), а у 2018. години донета је Уредба о допуни Уредбе о условима испоруке и снабдевања електричном енергијом („Службени гласник РС”, број 91/18) уз чију пуну примену се очекује смањење броја процедура за прикључење.</p> <p>Потребно је пратити имплементацију како би се прихватило унапређење поступка изменом регулативе.</p>
2.	<p>Оператор дистрибутивног система „ЕПС Дистрибуција” (у даљем тексту: ОДС) припрема пројекат прикључења објекта, прибавља неопходна одобрења и изводи радове на прикључењу објекта.</p> <p>ОДС припрема пројекат и изводи радове на прикључку и обезбеђује потребан материјал. ОДС прибавља све потребне сагласности за</p>	89 календарских дана	0 РСД	

	купца.			
3.*	Интерна провера унутрашњих инсталација објекта од стране Оператора дистрибутивног система	4 календарска дана	0 РСД	У складу са Законом о енергетици („Службени гласник РС”, бр. 145/14 и 95/18 – др. закон), интерна провера унутрашњих инсталација објекта није обавеза Оператора дистрибутивног система.
4.	Потписивање уговора о снабдевању	1 календарски дан	0 РСД	
5.	Прикључење објекта на инфраструктуру кроз ЦЕОП	7 календарских дана	0 РСД	
	5 процедура	125 календарских дана	212,1% дохотка по глави становника	

* Одвија се паралелно са другом процедуром

ПОУЗДАНОСТ СНАБДЕВАЊА И ТРАНСПАРЕНТНОСТ ИНДЕКСА ТАРИФА		
Поузданост снабдевања и транспарентност индекса тарифа (0–8)	5	Опис проблема
Укупно трајање и учесталост искључења по потрошачу у једној години (0–3)	1	
Индекс просечне дужине трајања искључења система (SAIDI)	4.3	Нема препорука за унапређење.
Индекс просечне учесталости искључења система (SAIFI)	4.1	Нема препорука за унапређење.
Колико износи минимум престанка снабдевања (изражено у минутима) које дистрибутер узима у обзир приликом израчунавања SAIDI/SAIFI?	3.0	

Механизми праћења искључења (0–1)	1	
Да ли дистрибутер користи аутоматизоване алате за праћење искључења?	Да	
Механизми за поновно успостављање услуге (0–1)	1	
Да ли дистрибутер користи аутоматизоване алате за поновно успостављање снабдевања?	Да	
Регулаторно праћење (0–1)	1	
Да ли регулаторни орган – који је потпуно одвојен ентитет од дистрибутера – прати перформансе дистрибутера у области поузданости снабдевања?	Да	
Финансијска оптерећења усмерена ка сузбијању искључења (0–1)	0	
Да ли дистрибутер плаћа компензацију или се суочава са казнама од стране регулаторног органа (или обоје) уколико искључења премаше одређени лимит?	Не	
Комуникација о тарифама и њеним променама (0–1)	1	
Да ли су ефективне тарифе доступне на интернету?	Да	
Линк за страницу, уколико је доступно електронски	http://www.eps-snabdevanje.rs/	
Да ли су потрошачи обавештени о промени тарифе пре циклуса наплате?	Да	

4. Упис права својине

Табела 9: Опис проблема у области уписа права својине према методологији и студији случаја Светске банке

ЕФИКАСНОСТ				
Број	Процедура	Време трајања	Трошкови	Опис проблема
1.	Добијање извода из Агенције за привредне регистре (АПР)	1 дан	РСД 3.400; (РСД 1.700 по изводу/привредном субјекту)	Законом о поступку уписа у катастар непокретности и водова („Службени гласник РС”, бр. 41/18 и 95/18, у даљем тексту: Закон о катастру) уређују се правила поступка уписа у катастар непокретности и катастар водова, њихово одржавање, предмет и врсте уписа у том поступку и правила поступка издавања извода из наведених регистара. Законом о катастру је прописана већа одговорност јавних бележника и других вршиоца

				<p>јавних овлашћења који доносе, састављају, потврђују или оверавају исправе које представљају правни основ за упис у катастар непокретности и успостављање електронског шалтера за размену документације између Службе за катастар непокретности и професионалних корисника, судова, других органа, јавних бележника, јавних извршитеља и других ималаца јавних овлашћења.</p> <p>Нови законодавни оквир је омогућио смањење броја процедура, тако да странке све своје послове везане за упис права својине</p>
--	--	--	--	---

				<p>могу обавити код јавног бележника, без одлазака у Службу за катастар непокретности или код пореских органа.</p> <p>Досадашњом применом Закона о катастру, смањен је број дана који је потребан за упис права својине, тако да је у четвртом кварталу 2018. године, просечан број дана потребних за упис износио 4,74 дана.</p> <p>Потребно је изменити Јавнобележнички пословник („Службени гласник РС”, бр. 62/16, 66/17, 48/18 и 54/18) како би јавни бележник примарно вршио увид у јавне евиденције, осим уколико</p>
--	--	--	--	--

				евиденције нису доступне.
2.	<p>Закључење уговора о купопродаји (Припрема уговора и солемнизација)</p> <p>Напомена: Закон о јавном бележништву („Службени гласник РС”, бр. 31/11, 85/12, 19/13, 55/14 – др. закон, 93/14 – др. закон, 121/214, 6/15 и 106/15) предвиђа да у градовима, односно општинама за које нису именовани јавни бележници, до именовања јавних бележника послове потврђивања (солемнизације) исправе за које је законом прописана искључива надлежност јавних бележника врше основни судови у складу са законом</p>	1 дан	РСД 66.000 у складу са Јавнобележничком тарифом	Усвајањем Закона о катастру целокупни систем уписа у катастар непокретности и катастар водова је реформисан. Нова процедура би носила назив „Припрема уговора и солемнизација и пријем потврде уписа”. Након солемнизације уговора, све информације посредством е-шалтера се аутоматски шаљу Служби за катастар непокретности и Пореској управи и локалној пореској администрацији. Затим Служба за катастар непокретности има пет дана да изда потврду о извршеном упису и

				пошаље поштом странкама на кућну адресу.
3.	Подношење захтева за регистрацију код Републичког геодетског завода (у даљем тексту: РГЗ)	1 дан	РСД 5.000	Усвајањем Закона о катастру ова процедура је елиминисана јер јавни бележник сада прослеђује електронским путем све потребне информације за упис.
4.	Подношење пријаве надлежним пореским органима за одобравање вредности трансакције и за одобрење плаћања пореза на пренос апсолутних права	2 дана	Нема трошка	Усвајањем Закона о катастру ова процедура је елиминисана и странке своје пореске пријаве могу да доставе јавном бележнику приликом солемнизације уговора. Јавни бележник прослеђује пореским органима који своја решења достављају странкама поштом на кућну адресу. Ова процедура није услов за упис права

				<p>својине, што је и Уставни суд потврдио својом одлуком.</p> <p>Потребно је приступити поједностављењу формулара пореских пријава и електронској размени података.</p>
5.	Плаћање пореза на пренос апсолутних права	1 дан	РСД 739.286,93 (односно 2,5% од процене вредност и имовине од стране Пореске управе)	Плаћање пореза није услов за упис права својине, што је и Уставни суд потврдио својом одлуком.
6.	Катастар – доношење одлуке о упису у регистар непокретности	15 календарских дана	РСД 660	Усвајањем Закона о катастру ова процедура је елиминисана и сада странка нема никакву комуникацију са РГЗ-ом.

Квалитет индекса земљишне администрације

Квалитет индекса земљишне администрације	Одговор	18.0	Опис проблема
---	----------------	-------------	----------------------

рације (0–30)			
1. Поуздано ст индекса инфрастр уктуре (0–8)	5.0		Опис проблем а
Која је институци ја надлежна за регистар непокретн е имовине?	РГЗ – Служба за катастар непокретности		
У ком формату се чува већина података о власништв у и промена а на непокретн ости у главном граду – у папирном или компјутер изованом формату (скениран о или дигитално)?	Компјутеризовано/Скенирано	1	
Да ли постоји	Да	1	

<p>електронска база података за проверу терета (потраживања, хипотеке, забране и сл.)?</p>			
<p>Институција задужена за планове детаљне регулације у главном граду?</p>	<p>РГЗ – Служба за катастар непокретности</p>		
<p>У ком формату је већина карата са приказом парцела у главном граду – у папирном или компјутеризованом (скенирано или дигитално)?</p>	<p>Компјутеризовано/ Скенирано</p>	<p>1</p>	
<p>Да ли постоји електронска база података за</p>	<p>Да</p>	<p>1</p>	

<p>регистровање граница парцеле, проверу планова и пружања катастарских информација? (географски информациони систем)</p>			
<p>Да ли се информације о непокретности које региструје РГЗ чувају у јединственој бази података, у различитим али повезаним базама или у одвојеним базама?</p>	<p>Одвојене базе</p>	<p>0</p>	
<p>Да ли РГЗ користи јединствени број за сваку непокретност у својим евиденциј</p>	<p>Да</p>	<p>1</p>	

ама непокретн ости, катастру или картама?			
2. Индекс транспар ентности информа ција (0– 6)		4.0	Опис проблем а
Коме је доступна информац ија о власништв у непокретн ости у геодетско м заводу у главном граду?	Слободан приступ свима	1	
Да ли је листа докуменат а неопходна за било коју трансакци ју са непокретн остима, јавно доступна и ако јесте на који начин?	Да, онлајн	0.5	
Линк за онлајн	http://www.rgz.gov.rs/usluge/usluge-katastranepokretnosti/upis-imaoca-pravana-nepokretnostza-parceluobjekat-iposeban-		

приступ:	deozgrade-stanposlovni-prostori-gara%C5%BEa		
Да ли је листа одговарај ућих такси за било коју трансакцију са непокретностима у главном граду, јавно доступна и ако јесте на који начин?	Да, онлајн	0.5	
Линк за онлајн приступ:	http://www.rgz.gov.rs/usluge/izvodiz-zakona-orepubli%C4%8Dkimadministrativnimtaksama		
Да ли се РГЗ обавезује да достави правно обавезујући документ који доказује власништво на непокретности, у одређеном временском оквиру и ако да, на који начин се	Да, онлајн	0,5	

врши комуникација?			
Линк за онлајн приступ:	http://rgz.gov.rs/content/Datoteke/Dokumenta/01%20Zakoni/Zakon%20o%20drzavnom%20premeru%20i%20katastru%20-%2002.12.2015.pdf		
Да ли постоји специфичан и посебан механизам за подношење пријаве о проблему који се деси унутар регистра непокретности?	Не	0	
Да ли постоје јавно доступни статистички подаци о званичном броју трансакција непокретности које обави РГЗ?	Да	0.5	
Број промета непокретности у главном	27705		

граду у 2017. години:			
Ко може да приступи мапи парцела у главном граду како би добио информац ије?	Свако ко плати таксу	0.5	
Да је листа одговарај ућих такси за приступ мапи парцела јавно доступна и ако јесте на који начин?	Да, онлајн	0.5	
Линк за онлајн приступ:	http://www.rgz.gov.rs/usluge/izvodiz-zakona-orepubli%C4%8Dkimadministrativnimtaksama		
Да ли се РГЗ обавезује да достави ажуриран у мапу у одређеном временско м оквиру и ако да на који начин се	Не	0	

врши комуникација?			
Линк за онлајн приступ:	/		
Да ли постоји специфичан и посебан механизам за подношење пријаве за проблем који се деси унутар дела који се тиче катастра и премера?	Не	0	
3. Индекс географске покривености (0–8)	4		Опис проблема
Да ли су све парцеле у приватном власништву у целој привреди уписане у катастар непокретности?	Не	0	

Да ли су све парцеле у приватном власништву у у главном граду уписане у катастар непокретности?	Да	2	
Да ли се све парцеле у приватном власништву у у целој привреди налазе на званичним картама?	Не	0	
Да ли се све парцеле у приватном власништву у у главном граду налазе на званичним картама?	Да	2	
4. Индекс решености спорова око земљишта (0–8)	5		Опис проблема
Да ли закон захтева да	Да	1.5	

све продајне трансакције над непокретностима буду уписане у регистар непокретности како би биле важеће за трећа лица?			
Да ли се систем катастра непокретности налази под гаранцијом државе или приватних субјеката?	Да	0.5	
Да ли постоји посебан механизам компензације који покрива губитке страни која се упустила у трансакцију над непокретности која је базирана	Не	0	

на лажној информацији која је формално оверена од стране катастра непокретности?			
Да ли правни систем захтева проверу легалности и докумената неопходних за трансакцију над непокретности (нпр. провера усаглашености уговора са законом)?	Да	0.5	
Ако да, ко је одговоран за проверу легалности и докумената?	катастар непокретности; јавни бележник; адвокат.		
Да ли правни систем захтева оверу	Да	0.5	

идентитет а страна које улазе у трансакци ју над непокретн ости?			
Ако да, ко је одговоран за проверу идентитет а уговорних страна?	Катастар непокретности; јавни бележник.		
Да ли постоји државна база података која може да потврди са прецизно шћу идентитет докуменат а?	Не	0	
За стандардн и облик спора над земљиште м између два локална привредна друштва око власнички	Привредни суд		

<p>х права над земљиште м вредности 50 пута износа бруто националног дохотка по становник у (GNI) и лоцираног у главном граду, који суд би био надлежан за предмет у првом степену?</p>			
<p>Колико је времена потребно за добијање одлуке првостепеног суда за такав предмет (без жалбе)?</p>	<p>Између 1 и 2 године</p>	<p>2</p>	
<p>Да ли постоји статистика броја спорова над земљиште м пред првостепе</p>	<p>Не</p>	<p>0</p>	

ним судом?			
Број земљишних спорова у главном граду у 2017. години:	/		
5. Индекс једнаког приступа праву над земљиштем (-2-0)	0		Опис проблема
Да ли ванбрачни парови и неударене жене имају једнако власништво над непокретношћу?	Да	0	Нема препорука за унапређење.
Да ли ожењени мушкарци и удате жене имају једнако власништво над непокретношћу?	Да	0	Нема препорука за унапређење.

5. Добијање кредита

Табела 10: Опис проблема у области добијања кредита према методологији и студији случаја Светске банке

ИНДЕКС ОПСЕГА ДОСТУПНОСТИ КРЕДИТНИХ ИНФОРМАЦИЈА

Индекс опсега доступности кредитних информација (0–8)	Приватни кредитни регистар	Јавни кредитни биро	Резултат	Опис проблема
Да ли су подаци доступни и за компаније и за појединце?	Да	Не	1	
Да ли су доступни и позитивни и негативни подаци?	Да	Не	1	
Да ли су доступни и подаци из малопродаје и комуналних предузећа, поред података банака и финансијских институција?	Не	Не	0	
Да ли су доступни подаци за период од најмање две године уназад (Кредитни бирои и регистри који приказују негативне податке за више од 10 година или аутоматски бришу податке када се кредит отплати – добијају 0 бодова)?	Да	Не	1	
Да ли су доступни подаци за зајмове мање од 1% дохотка по глави становника?	Да	Не	1	
Да ли кредитни дужник законски има право да приступи својим подацима у кредитном бироу или кредитном регистру?	Да	Не	1	
Да ли банке и финансијске институције могу да приступе информацијама о кредитном дужнику онлајн (на пример, кроз онлајн платформу или системску	Да	Не	1	

конекцију или оба)?				
Да ли извештаји кредитног бироа или регистра представљају додатну услугу за банке и финансијске институције како би проценили кредитну способност корисника кредита?	Да	Не	1	
Резултат: да – 1, не – 0			7	
ИНДЕКС ЗАКОНСКИХ ПРАВА (0–12)				
Индекс законских права	Одговор		Опис проблема	
Да ли у земљи постоји интегрисан или јединствен правни оквир за обезбеђена потраживања, који обухвата стварање, објављивање и извршење нечега што је функционално еквивалентно обезбеђењу потраживања на покретној имовини?	Не			
Да ли закон дозвољава повериоцу недржавинску залогу за једну групу покретних ствари без детаљнијег описа средства обезбеђења?	Да			
Да ли закон дозвољава повериоцу недржавинску залогу на целокупну имовину дужника без детаљнијег описа средства обезбеђења?	Не			
Могу ли средства обезбеђења да обухвате и накнадно стечену имовину и може ли се аутоматски продужити на производе,	Да			

приходе или замене претходне имовине?		
Да ли је општи опис дугова и обавеза дозвољен у споразумима који се односе на средства обезбеђења; могу ли сви типови дугова и обавеза да буду обезбеђени између странака; и да ли споразум који се односи на средства обезбеђења укључује максимални износ за који су средства задужена?	Не	
Да ли постоји регистар средстава обезбеђења за инкорпориране и неинкорпориране субјекте, који је обједињен географски и са типом имовине у електронској бази података која је индексована по имену дужника?	Да	
Да ли постоји регистар средстава обезбеђења заснован на обавештењима у коме сви функционални еквиваленти могу да се региструју?	Не	
Да ли постоји савремени регистар средстава обезбеђења у коме регистрације, амандмани, отказивања и претраживања могу да се виде онлајн од стране било које заинтересоване треће стране?	Не	
Да ли се повериоци први наплаћују (нпр. пре пореских потраживања и	Да	

потраживања запослених) када дужник банкротира аутоматски ван стечајног поступка?		
Да ли се осигурани повериоци први наплаћују (пре пореских потраживања и потраживања запослених) у случају ликвидације компаније?	Да	
Да ли обезбеђени повериоци подлежу аутоматском прекиду/обустави извршења када дужник покрене поступак реорганизације под надзором суда? Да ли закон штити права обезбеђених поверилаца пружањем јасног основа за олакшање од застоја и/или поставља временски рок за то?	Не	
Да ли закон дозвољава странкама да се усагласе око вансудског извршења када је створено средство обезбеђења? Да ли закон дозвољава осигураним повериоцима да продају средства обезбеђења кроз аукцијску продају и непосредну погодбу као и за заложног повериоца да задржи средство обезбеђења као начин намирења дуга?	Да	
Укупан резултат (Број одговора са ДА)	6	

6. Заштита мањинских акционара

Табела 11: Опис проблема у области добијања заштите мањинских акционара према методологији и студији случаја Светске банке

Заштита мањинских инвеститора	Република Србија	Опис оцене	Опис проблема
<p>1. Индекс управљања конфликтом интереса (0–10)</p>	<p>5</p>		<p>Овај индекс је просечна вредност Индекса обима објављивања информација (4), Индекса обима одговорности директора (6) и Индекса лакоће тужби од стране акционара (5).</p>
<p>2. Индекс обима објављивања информација (0–10)</p>	<p>4/10</p>		<p>Опис проблема</p>
<p>Које корпоративно тело може да обезбеди довољно легално одобрење за трансакцију купац – продавац из студије случаја? (0–3)</p>	<p>2</p>	<p>Надзорни одбор, искључујући директора који је у сукобу интереса</p>	<p>У случају постојања конфликта интереса, трансакцију одобрава надзорни одбор ако је управљање друштвом дводомно (као што се посматра у студији случаја), искључујући лице које има конфликт интереса.</p> <p>Да бисмо добили максималне поене, потребно је да трансакцију у овом случају (ако је управљање друштвом дводомно) одобрава само скупштина обичном већином гласова присутних акционара који немају лични интерес у том послу,</p>

			односно обичном већином гласова свих чланова друштва који немају лични интерес у том послу. Нема препорука за унапређење.
Да ли је директор, који има лични интерес у трансакцији, у обавези да о томе обавести Управни одбор? (0–2)	1	Постојање сукоба интереса без прецизирања	Законом о изменама и допунама Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС”, број 44/18) уведена је обавеза за акционарска друштва и друштва с ограниченом одговорношћу да на својој интернет страници или на интернет страници регистра привредних субјеката објаве обавештење о закљученом правном послу, односно предузетој правној радњи, са детаљним описом тог посла или радње и све релевантне чињенице о природи и обиму личног интереса, у року од три дана од дана закључења тог правног посла, односно предузимања те правне радње.
Да ли су трансакције доступне у објављеним периодичним извештајима? (0–2)	1	Само приказ трансакција	Нема препорука за унапређење. Потребно је сугерисати Светској банци да при наредном извештају евидентира ове реформе
Да ли се непосредно објављују трансакције јавности и/или акционарима? (0–2)	0	Без обавезе објављивања	Нема препорука за унапређење. Потребно је сугерисати Светској банци да при наредном извештају евидентира ове реформе
Да ли екстерно тело мора да прегледа	0	Не	Екстерно тело ће бити ангажовано у случају да

услове трансакције пре него што се она обави? (0–1)			су трансакције изнад одређене вредности. Нема препорука за унапређење. Потребно је сугерисати Светској банци да при наредном извештају евидентира ову реформу.
3. Индекс обима одговорности директора (0–10)	6/10		Опис проблема
Да ли акционари који поседују 10% власничког капитала јавног акционарског друштва могу директно или посредно да туже за штету проузроковану купац – продавац трансакцијом? (0–1)	1	Да	Нема препорука за унапређење.
Да ли акционари јавног акционарског друштва могу да траже накнаду штете због трансакције настале поводом посла у коме је учествовао директор који има лични интерес у одређеном послу? (0–2)	1	Да, под условом да је штета причињена као последица немара или утицаја на одлуку.	Нема препорука за унапређење.
Да ли акционари јавног акционарског друштва могу да позову на одговорност припаднике надлежног тела за одобравање	1	Да, под условом да је штета причињена као последица немара или утицаја на	Нема препорука за унапређење.

трансакције, уколико компанији буде причињена штета том трансакцијом? (0–2)		одлуку.	
Да ли директор који има лични интерес мора да плати одштету проузроковану компанији по успешној тужби акционара? (0–1)	1	Да	Нема препорука за унапређење.
Да ли директор који има лични интерес мора да изврши отплату добити по успешној тужби акционара? (0–1)	1	Да	Нема препорука за унапређење.
Да ли директор може да се разреши по успешној тужби? (0–1)	0	Не	Нема препорука за унапређење. Директор осим што може бити разрешен не сме бити именован наредних годину дана на управљачку функцију. Потребно је сугерисати Светској банци да при наредном извештају евидентира ову реформу.
Може ли суд поништити трансакцију по успешној тужби? (0–2)	1	Да, под условом да је штета причињена као последица немара или утицаја на одлуку.	Нема препорука за унапређење.
4. Индекс лакоће	5/10		Опис проблема

тужби од стране акционара (0–10)			
Могу ли акционари који поседују 10% власничког капитала друштва, пре подношења тужбе да прегледају документацију са трансакцијама? (0–1)	1	Да	
Може ли тужилац да добије било каква документа од туженог и сведока током суђења? (0–3)	1	Документа на која се тужени позивао	Нема препорука за унапређење.
Може ли тужилац да захтева категорије докумената од окривљеног без спецификације докумената који су му потребни? (0–1)	0	Не	Нема препорука за унапређење.
Може ли тужилац директно да испитује туженог и сведоке током суђења? (0–2)	2	Да	Нема препорука за унапређење.
Да ли је ниво доказа потребан за парницу мањи него у кривичном поступку? (0–1)	0	Не	Нема препорука за унапређење.
Може ли акционар који тужи да наплати трошкове суђења од компаније? (0–2)	1	Да, уколико је успешно	Нема препорука за унапређење.
5. Индекс обима власничког	6.3		Овај индекс је просечна вредност Индекс обима

управљања (0–10)			акционарских права (6), Индекса снаге управљачке структуре (6) и Индекса обима корпоративне транспарентности (7).
6. Индекс обима акционарских права (0–10)	6/10		Опис проблема
Да ли је за продају 51% капитала јавног акционарског друштва потребно одобрење акционара?	1	Да	Нема препорука за унапређење.
Да ли акционари који поседују 10% капитала јавног акционарског друштва могу да сазову ванредну седницу акционара?	1	Да	Нема препорука за унапређење.
Мора ли јавно акционарско друштво да добије одобрење својих акционара сваки пут када издаје нове акције?	0	Не	Законом о привредним друштвима прописано је да скупштина акционара мора да одобри свако издавање нових акција. Неопходно је сугерисати Светској банци да приликом наредног извештаја обави корекцију одговора.
Да ли сви акционари јавног акционарског друштва добијају директно право прече куповине на нове акције?	1	Да	Нема препорука за унапређење.
Да ли акционари морају да одобре	1	Да	Нема препорука за

избор и разрешење екстерног ревизора?			унапређење.
Да ли промена гласачких права (за јавно акционарско друштво) за одређену класу акција мора бити одобрена само од стране носилаца тих акција?	1	Да	Нема препорука за унапређење.
У случају друштва с ограниченом одговорношћу, да ли продаја 51% удела захтева одобрење чланова друштва?	1	Да	Нема препорука за унапређење.
У случају друштва с ограниченом одговорношћу, да ли чланови друштва који поседују 10% удела друштва могу да сазову седницу?	0	Не	Нема препорука за унапређење. Потребно је сугерисати Светској банци да при наредном извештају евидентира ову реформу.
У случају друштва с ограниченом одговорношћу, да ли сви чланови морају пристати да се дода нови члан?	0	Не	Нема препорука за унапређење.
У случају друштва с ограниченом одговорношћу, да ли сви чланови друштва добијају директно право прече куповине нових деоница?	0	Не	Члан 161. Закона о привредним друштвима уређује да чланови друштва имају право прече куповине удела који је предмет преноса трећем лицу, осим ако је то право искључено оснивачким актом или законом. У том смислу није јасно зашто је овде одговор „не”. Потребно

			је сугерисати Светској банци на релевантне чланове закона који то доказују.
7. Индекс снаге управљачке структуре (0–10)	7/10		Опис проблема
Да ли је директору забрањено да буде и председник Управног одбора?	1	Да	Нема препорука за унапређење.
Да ли Управни одбор мора да укључи и независне чланове?	1	Да, за наведене компаније	Нема препорука за унапређење.
Да ли акционари могу да смене чланове Извршног одбора без основа пре краја истека времена на које су изабрани?	1	Да	Нема препорука за унапређење.
Да ли компанија мора да има одвојену ревизорску комисију?	1	Да	Нема препорука за унапређење.
Да ли потенцијални купац мора упутити позив свим деоничарима у циљу стицања 50% удела у компанији?	1	Да	Нема препорука за унапређење.
Да ли купац мора да исплати дивиденде у оквиру максималног периода предвиђеног законом?	0	Не	Законом о изменама и допунама Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС”, број 44/18) уведен је рок за исплату дивиденди у случају а.д. Потребно је сугерисати Светској банци да при наредном извештају

			евидентира ову реформу.
Да ли је повезаним правним лицима забрањено право стицања акција које издаје њена матична компанија?	1	Да	Нема препорука за унапређење.
У случају друштва с ограниченом одговорношћу, да ли купац мора да има механизам за решавање неспоразума између чланова?	1	Да	Нема препорука за унапређење.
У случају друштва с ограниченом одговорношћу, да ли потенцијални купац мора да исплати дивиденде у складу са прописаним роком?	0	Не	Законом о изменама и допунама Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС”, број 44/18) уведен је рок за исплату дивиденди у случају д.о.о. Потребно је сугерисати Светској банци да при наредном извештају евидентира ову реформу. Нема препорука за унапређење
У случају друштва с ограниченом одговорношћу, да ли купац мора упутити позив за откуп удела преосталим власницима након стицања 50% удела у компанији?	0	Не	Нема препорука за унапређење
8. Индекс обима корпоративне транспарентности	6/10		Опис проблема

(0-10)			
Да ли власнички удели јавног акционарског друштва који представљају 5% морају бити објављени?	1	Да	Нема препорука за унапређење.
Да ли, у случају јавног акционарског друштва, информације о другим функцијама у чланствима Управних одбора и основне информације о основном запослењу морају да буду доступне?	0	Не	Нема препорука за унапређење. Подаци о руководиоцима и члановима управљачких органа су још увек нетранспарентни у смислу да се подаци о висини зарада и других накнада не објављују и нису доступна трећим лицима нпр. потенцијалним купцима.
Да ли мора бити објављена накнада појединачних менаџера код јавних акционарских друштава?	0	Не	Неопходно је обавити анализу која би утврдила да ли је пожељно увести обавезу објављивања додатних информација о члановима управљачких органа, попут накнада, и дати одговарајуће препоруке.
Да ли се позив за учешће на скупштини акционара мора послати са детаљним позивом 21 дана пре одржавања састанка?	1	Да	Нема препорука за унапређење.
Да ли акционари јавног акционарског	1	Да	Нема препорука за

друштва који представљају 5% власништва могу да предложе тачку дневног реда скупштине акционара?			унапређење.
Да ли, у случају јавног акционарског друштва, годишњи финансијски извештаји морају да буду ревидирани од стране екстерног ревизора?	1	Да	Нема препорука за унапређење.
Морају ли ревизорски извештаји јавног акционарског друштва да буду објављени и доступни јавности?	1	Да	Нема препорука за унапређење.
У случају друштва с ограниченом одговорношћу, да ли се чланови морају састати најмање једном годишње?	1	Да	Нема препорука за унапређење.
У случају друштва с ограниченом одговорношћу, да ли деоничари који представљају 5% власништва могу да предложе тачку дневног реда скупштине?	0	Не	Нема препорука за унапређење.
У случају друштва с ограниченом одговорношћу, да ли годишњи финансијски	0	Не	Неопходно је обезбедити обавезну екстерну ревизију за ДОО без лимита у погледу прихода како би

извештаји морају да буду ревидирани од стране екстерног ревизора?			<p>добили максималне поене.</p> <p>Сугерисати Светској банци да Закон о ревизији („Службени гласник РС”, бр. 62/13 и 30/18) предвиђа обавезну екстерну ревизију за сва правна лица са годишњим приходом већим од 4.400.000 евра у динарској противвредности.</p>
---	--	--	--

7. Плаћање пореза

Табела 12: Опис проблема у области плаћање пореза према методологији и студији случаја Светске банке

Порез или обавезан допринос	Број плаћања	Напомена о плаћањима	Време (сати)	Пореска стопа	Пореска основа	Укупна пореска стопа (% профита)	Напомена о ТТР	Опис проблема
Социјално осигурање – послодавац	1	онлајн	103	17.90 %	Бруто плата	20.19		Законом о изменама и допунама Закона о доприносима за обавезно социјално осигурање („Службени гласник РС”, број 95/18), прописано је смањење стопе доприноса за случај незапослености са 1,5% на 0,75%

								(наведена одредба се примењује од 1. јануара 2019. године). Према томе, збирна стопа по којој се обрачунавају и плаћају доприноси на терет послодавца смањена је са 17,90% на 17,15%. Нема примедби, нити препорука за унапређење.
Порез на добит	1	онлајн	37.5	15%	Опорезива добит	12.99		Проблем број 1: Размотрити умањење пореза на добит по основу улагања у основна средства.
Порез на пренос апсолутних права	1			2.50%	Продајна цена	1.52		Процедура је оптимизирана, нема препорука за унапређење.
Порез на имовину	4		0	0.40%	Вредност имовине	1.86		Број плаћања је 4, јер је законом дефинисано да постоји једна пореска обавеза која се плаћа у четири рате. Према Doing Business методологији се повећава број плаћања, иако је то олакшица привреди, а не

								отежавајућа околност. Ова процедура може да се сведе на једно плаћање уколико би се увела могућност електронског плаћања. Прописано је да се ова обавеза може платити у мањем броју рата од законом прописаних, укључујући плаћање утврђеног пореза одједном, до доспелости пореске обавезе за свако тромесечје. Та могућност се остварује у пракси. Стопу пореза на имовину утврђује скупштина сваке јединице локалне самоуправе и за непокретности обвезника који воде пословне књиге у складу са прописима Републике Србије, може износити до 0,40% (тј. мање од 0,40% или 0,40%).
Еколошка такса	1			РСД 306	Тона отпада	0.03		Законом о накнадама за коришћење јавних

							<p>добра (,,Службени гласник РС”, број 95/18) није прописана еколошка такса која се наплаћивала у износу од 306 динара по тони отпада.</p> <p>Нема препорука за унапређење.</p>
<p>Накна да за заштиту и унапређење животне средине</p>	12			<p>РСД 2.64</p>	<p>Квадратни метар површног простора</p>	0.01	<p>Законом о накнадама за коришћење јавних добара није прописана еколошка такса која се наплаћивала као накнада за заштиту и унапређење животне средине на основицу коју чини површина непокретности. Напомињемо да је тим законом прописано да је основица за обављање активности количина загађења односно степен негативног утицаја на животну средину која настаје обављањем активности које утичу на животну</p>

								<p>средину.</p> <p>Потребно је усвојити уредбу о начину утврђивања накнаде по принципу „загађивач плаћа” и пратити имплементацију прописа у пракси.</p>
Друге општинске накнаде (друге накнаде у складу са законом)	12			Промењиве	Различита	0	Мала сума	<p>Потребно је идентификовати сврху плаћања ових накнада и изменити Закон о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 62/06, 47/11, 93/12, 83/16, 104/16 – др. закон и 95/18 – др. закон) како би се објединила уплата или елиминисала накнада. Број плаћања може да се сведе на једно уколико би се увело електронско плаћање ових накнада.</p>
Доприноси за социјално осигурање за	0	Обједињено плаћање		19.9 %	Бруто плате	0	По одбитку	<p>Процедура је оптимизирана, нема примедби, ни препорука за унапређење.</p>

радника								
Порез на додатку вредност	1	онлајн	85	20%	Додатна вредност	0	Није укључено	Процедура је оптимизирана, нема примедби, ни препорука за унапређење.
ТОТАЛ	33		22 5.5			36.6		

ИНДЕКС БРЗИНЕ ПОВРАЋАЈА ПДВ-а

Индекс брзине повраћаја ПДВ-а	Одговор	Индекс	Опис проблема
Индекс брзине повраћаја ПДВ-а (0–100)		91.09	
Повраћај ПДВ-а			
Да ли ПДВ постоји?	Да		
Да ли процес повраћаја ПДВ постоји за студију случаја?	Да		
Ограничења у процесу повраћаја ПДВ-а	нема		
Вероватноћа ревизије (пореске контроле) захтева за повраћај ПДВ-а (%)	75%–100%		
Да ли постоји обавезан временски период пре подношења захтева за повраћај ПДВ-а?	Не		
Време за подношење захтева за поврат ПДВ-а (сати)	4.0	92.0	
Време потребно за повраћај ПДВ-а (недеља)	14.7	77.86	
Порез на добит – ревизија (пореска контрола)			
Да ли постоји порез на добит предузећа?	Да		

Вероватноћа ревизије (контроле) пореза на добит	0% – 24 %		
Време потребно предузећу да се усклади са ревизијом пореза на добит предузећа (сати)	4.5	94. 5	
Време потребно за ревизију Пореза на добит (недеља)	Без пор еск е рев изи је по сц е нар ију сту диј е слу чај а	100 .0	

8. Прекогранична трговина

Табела 13: Опис проблема у области прекограничне трговине према методологији и студији случаја Светске банке

Индикатор	Вредност	Опис проблема
Време извоза: прелаз границе (у сатима)	4	<p>Приступање Конвенцији о заједничком транзитном поступку омогућује примену заједничког транзитног поступка на принципима NCTS и подношење једног електронског транзитног документа за транзитне поступке који се спроводе између земаља ЕУ, ЕФТА, Републике Турске и Републике Северне Македоније.</p> <p>У јуну 2015. године Народна скупштина је потврдила конвенције које омогућавају увођење поступка, а оперативна примена овог система започета је 1. фебруара 2016. године.</p>
Трошкови извоза: прелаз границе (USD)	47	
Време извоза: прибављање документације (у сатима)	2	
Трошкови извоза: прибављање	35	

документације (USD)		Пуна примена NCTS поступка резултује смањењем времена задржавања на граници ради спровођења царинских формалности.		
Време увоза: прелаз границе (у сатима)	4			
Трошкови увоза: прелаз границе (USD)	52			
Време увоза: прибављање документације (у сатима)	3			
Трошкови увоза: прибављање документације (USD)	35			
Извозна документа		Увозна документа	Опис проблема	
1.	Товарни лист (Convention des Marchandises Routiers – CMR)	1.	Товарни лист (Convention des Marchandises Routiers – CMR)	У јуну 2015. године Народна скупштина је усвојила Закон о потврђивању Конвенције о заједничком транзитном поступку („Службени гласник РС – Међународни уговори”, број 13/15) који омогућава увођење поступка на принципима NCTS, који подразумева 1 електронски транзитни документ за транзит између земаља ЕУ, ЕФТА, Републике Турске и Републике Северне Македоније, и скраћење времена
2.	Комерцијална фактура (5 копија)	2.	Царинска декларација за увоз	
3.	Царинска декларација за извоз	3.	Транзитни документ	
4.	Транзитни документ (Т1)	4.	Образац EUR 1	
5.	Образац EUR 1	5.	Комерцијална фактура	
6.	Листа паковања (Packing List)	6.	Листа паковања (Packing List)	
7.	Признаница за паркирање (Parking Receipts)	7.	Признаница за паркирање (Parking Receipts)	

				задржавања на граници ради обављања царинских формалности.
--	--	--	--	--

9. Извршење уговора

Табела 14: Опис проблема у области извршење уговора према методологији и студији случаја Светске банке

Процедура	Време трајања	Опис проблема
Покретање поступка за извршење	30 дана	На основу података који су прикупљени од представника привреде и контрибутора, утврђено је да ова процедура за покретање поступка у пракси траје неосновано дуго. Потребно је смањити број дана за испуњавање ове процедуре.
Суђења и пресуда	495 дана	<p>Проблем број 1: На основу података које су презентовали представници Министарства правде, закључено је да је проблем поштовања законских рокова у спровођењу судских поступака у одређеној мери проузрокован недовољним капацитетом судова (мањак запослених, недовољна техничка опремљеност, преоптерећеност великим бројем предмета, непостојање плана стручног усавршавања запослених). У том смислу, неопходно је предвидети мере унапређења капацитета судова.</p> <p>Проблем број 2: На основу података који су добијени од контрибутора (адвоката), констатовано је да је трајање припремних рочишта у пракси знатно дуже од максималног рока који је прописан Законом о парничном поступку („Службени гласник РС”, бр. 72/11, 49/13 – УС, 74/13 – УС, 55/14 и 87/18) (30 дана од дана достављања тужиоцу одговора на тужбу, односно истека рока за достављање одговора на тужбу).</p> <p>Проблем број 3: Такса за подношење предлога за одређивање привремене мере је Законом о судским таксама („Службени гласник РС”, бр. 28/94, 53/95, 16/97, 34/01 – др. закон, 9/02, 29/04, 61/05, 116/08 – др. закон, 31/09, 101/11, 93/12, 93/14,</p>

		<p>106/15 и 95/18) утврђена у износу који је превисок, што дестимулише извршне повериоце да траже њено изрицање, а самим тим и утиче на смањење процента висине наплате потраживања.</p> <p>Проблем број 4: На основу увида у податке о роковима у којима се достављају судске одлуке након окончања поступака, које су презентовали контрибутори, констатовано је да судови готово никада не испоштују законски рок за писану израду пресуде након објављивања (осам дана, односно 15 дана у сложенијим случајевима).</p> <p>Проблем број 5: Одлуке судова се достављају само странкама у поступку и нису доступне јавности, а омогућавањем увида у њих свим заинтересованим лицима био би остварен напредак у погледу транспарентности судског поступка и уједначеног поступања међу судовима.</p> <p>Проблем број 6: У поступцима који се воде по жалби против одлука првостепених судова, размена докумената између првостепеног и вишег суда траје предуго, што проузрокује пролонгирање поступка.</p>
Извршење пресуде	110 дана	<p>Проблем број 1: Према Закону о извршењу и обезбеђењу („Службени гласник РС”, бр. 106/15, 106/16 – аутентично тумачење и 113/17 – аутентично тумачење), приговор на основу менице као веродостојне исправе не одлаже извршење, а у пракси се по правилу поступак обуставља и странке се упућују на парницу, што доприноси непотребном пролонгирању поступка извршења.</p> <p>Проблем број 2: Одредбама Закона о извршењу и обезбеђењу уређено је да постоји несавестан рад судије само у случају непоступања у законом предвиђеним роковима, чиме се неоправдано ограничава круг случајева у којима би требало сматрати да постоји несавестан рад судије.</p> <p>Проблем број 3: Учињено је доста напора на именовању свих јавних извршитеља на целокупној територији Републике Србије, укључујући и усвајање Правилника о почетној обуци кандидата за јавне извршитеље („Службени гласник РС”, број 29/18). Како би се овај проблем у потпуности</p>

		<p>елиминисао, потребно је да министар правде именује све јавне извршитеље, када се створе сви предуслови.</p> <p>Проблем број 4: Постојећи начин достављања судских аката (посредством поште) није адекватан са становишта експедитивности, јер се достављање врши искључиво у радно време (када и примаоци нису на адреси пребивалишта, односно боравишта), па је по правилу неопходно више пута покушати достављање, што узрокује непотребно пролонгирање поступка.</p> <p>Проблем број 5: О приговору и жалби у извршном поступку одлучује веће од троје судија. На дужину поступка извршења и брзину намирења поверилаца утиче чињеница да судије по правилу прекидају поступак извршења након улагања правног лека и у случају да правни лек не одлаже извршење (извршење на основу менице или по основу комуналних услуга). Судије не одбацују ни правне лекове чак и када немају све елементе прописане законом па се тако у парницу прослеђују предмети из извршења где није наведен ни достављен ниједан доказ којим се оправдава уложен правни лек, а поверилац је принуђен да води парницу како би доказивао своје право из извршне или веродостојне исправе, па тек након тога да поново покрене извршење.</p>
Трошак (% од вредности имовине)	40.8	
Трошак адвоката (% од вредности имовине)	14.5	Функционална анализа Светске банке из октобра 2014. године указала је на проблеме у начину на који је адвокатска тарифа структурисана, услед чега је препоручено доношење нове тарифе у складу са европским стандардима.
Трошкови суда (% од вредности имовине)	13.9	Трошкови су адекватно структурисани, нема предлога за евентуална побољшања и унапређења.
Трошкови	12.4	Проблем број 1: У случајевима када поверилац предлаже спровођење извршног поступка преко

извршења (% од вредности имовине)		јавног извршитеља, плаћа судску таксу за покретање поступка дефинисану процентуално од вредности потраживања, као и накнаду и награду за рад јавног извршитеља, према Јавноизвршитељској тарифи („Службени гласник РС”, број 59/16). Тиме се извршни поверилац неоправдано оптерећује превеликим износом који треба платити за вођење извршног поступка преко јавног извршитеља.
--	--	--

ИНДЕКС КВАЛИТЕТА СУДСКОГ ПОСТУПКА

Индекс квалитета судског поступка (0–18)	13		
Питање	Одговор	Резултат	Опис проблема
Организација судова и судски поступци (0–5)	5		
Да ли постоји суд или судско веће које се бави искључиво судским споровима?	Да	1.5	.
Суд за спорове мале вредности		1.5	
Да ли постоји суд за спорове мале вредности?	Да		
Ако је одговор потврдан, да ли је могуће да странка заступа саму себе у том спору?	Да		
Да ли је могуће тражити средство обезбеђења пре покретања судског поступка?	Да	1.0	
Да ли се нови предмети насумично додељују судијама?	Да	1.0	
Да ли сведочење на суду од стране женске особе има исту правну снагу као сведочење од стране мушке особе?	Да	0.0	
Управљање предметима (0–6)	4,5		

Временски стандарди		1.0	
Да ли постоје закони који дефинишу укупне рокове за рочишта у парничном поступку?	Да		
Ако је одговор потврдан, да ли су рокови утврђени за најмање три рочишта?	Да		
Да ли се ови рокови поштују у више од 50% поступака?	Да		
Одлагање		0.5	
Да ли закон регулише максималан број одлагања који може бити дозвољен?	Не		
Да ли су одлагања ограничена на непредвидиве и изузетне околности?	Да		
Ако постоји одредба о одлагањима, да ли се она поштује у више од 50% случајева?	Да		
Да ли два од следећа четири извештаја могу бити генерисана од стране надлежног суда?: (i) извештај о трајању поступка до објаве коначне пресуде; (ii) извештај о стопи решених предмета; (iii) трајање поступака који су у току; и (iv) статус појединачног поступка?	Да	1.0	
Да ли надлежни суд има могућност сазивања припремног рочишта?	Да	1.0	
Да ли постоје електронски алати који су на располагању судијама у надлежном суду у току поступка?	Да	1.0	

Да ли постоје електронски алати који су на располагању адвокатима у надлежном суду у току поступка?	Не	0.0	
Аутоматизација судова (0–4)	1.5		
Да ли тужба може бити електронски поднета путем наменске платформе надлежног суда?	Не	0.0	
Да ли је могуће предузимати радње у електронској форми у току поступка који је покренут пред надлежним судом?	Не	0.0	
Да ли судске таксе могу бити плаћене електронски у надлежном суду?	Да	1.0	
Објављивање пресуда		0.5	
Да ли су донете пресуде у привредним споровима на свим нивоима доступне широј јавности у службеним гласилима, новинама, на интернету или веб-страници суда?	Не		
Да ли су пресуде донете у привредним споровима у апелационом и Врховном касационом суду доступне широј јавности у службеним гласилима, новинама, на интернету или веб-страници?	Да		
Алтернативно решавање спорова (0–3)	2		
Арбитража		1	
Да ли је поступак домаће арбитраже у привредним споровима регулисан посебним законом или	Да		

посебним одељком закона којим је регулисан парнични поступак, регулишући све његове аспекте?			
Да ли постоје привредни спорови – поред оних који се баве јавним редом или јавним политикама – који се не могу решити у поступку арбитраже?	Да		
Да ли су валидне арбитражне клаузуле или споразуми о утврђивању надлежности арбитраже у поступцима који су у редовној надлежности судова?	Да		
Медијација/Помирење	1.0		
Да ли је утврђена могућност добровољне медијације или помирења?	Да		
Да ли су медијација, помирење или оба поступка регулисани посебним законом или посебним одељком закона којим је регулисан парнични поступак, регулишући све њихове аспекте?	Да		
Да ли постоје финансијски подстицаји за странке да покушају медијацију или мирење (на пример, ако је медијација или мирење успешно – да се изврши рефундација такси за подношење тужбе, порески подстицаји код пореза на добит или слично)?	Не		Законом о изменама и допунама Закона о судским таксама („Службени гласник РС”, број 95/18) је прописано да се странке ослобађају од плаћања таксе уколико се парнични поступак оконча до дана закључења првог рочишта за главну расправу посредовањем, судским

			<p>поравнањем, признањем тужбеног захтева или одрицањем од тужбеног захтева.</p> <p>Потребно је сугерисати Светској банци и контрибуторима о спроведеним изменама како би се извршила корекција одговора.</p>
--	--	--	---

10. Покретање и спровођење стечаја над правним лицима

Табела 15: Опис проблема у области стечаја према методологији и студији случаја Светске банке

ИНДЕКС КВАЛИТЕТА РЕГУЛАТОРНОГ ОКВИРА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ СТЕЧАЈНОГ ПОСТУПКА			
Индекс квалитета регулаторног оквира за спровођење стечајног поступка (0–16)	13,5		
Питање	Одговор	Резултат	Опис проблема
Индекс почетка поступка (0–3)		2,5	
Који поступци су дужнику на располагању на почетку стечајног поступка?	(а) Дужник може поднети захтев и за стечај и за реорганизацију	1	
Да ли прописи којима се уређује стечај дозвољавају повериоцу да	(б) Да , али поверилац само може поднети захтев за	0,5	Одговор није добро преведен у извештају јер је ликвидација дефинисана Законом о привредним друштвима и

покрене поступак за стечај дужника?	ликвидацију		представља потпуно други поступак. Члан 55. Закона о стечају („Службени гласник РС”, бр. 104/09, 99/11 – др. закон, 71/12 – УС, 83/14, 113/17, 44/18 и 95/18) прописује да се стечајни поступак покреће предлогом повериоца, дужника и ликвидационог управника.
По ком основу је дозвољено покренути поступак према прописима који уређују стечај?	(ц) Обе (а) и (б) опције су дозвољене, али само једна од њих може да се спроведе	1	
Индекс управљања имовином стечајног дужника (0–6)		6	Опис проблема
Да ли прописи којима се уређује стечај дозвољавају наставак реализације уговора о снабдевању дужника основним добрима и пружању основних услуга?	Да	1	
Да ли прописи којима се уређује стечај дозвољавају раскид уговора презадуженог	Да	1	

дужника?			
Да ли прописи којима се уређује стечај дозвољавају раскид повлашћених трансакција?	Да	1	
Да ли прописи којима се уређује стечај дозвољавају раскид трансакција по нереално ниској вредности?	Да	1	
Да ли прописи којима се уређује стечај предвиђају могућност да дужник добије кредит након почетка стечајног поступка?	Да	1	
Да ли прописи којима се уређује стечај дају приоритет пост-стечајном кредиту?	(б) Да, али само над обичним непривилегованим кредиторима, али не и над привилегованим кредиторима	1	
Индекс поступка реорганизације (0–3)		3	Опис проблема
Који повериоци гласају о предложеном плану	б) Само они на чија права утиче предложени план	1	

реорганизације?			
Да ли прописи којима се уређује стечај захтевају да одвојени повериоци у поступку реорганизације добију најмање онолико колико би добили у поступку ликвидације?	Да	1	
Да ли су повериоци подељени у класе за потребе гласања о плану реорганизације, да ли свака класа гласа одвојено и да ли су повериоци у истој класи третирани једнако?	Да	1	
Индекс учешћа повериоца (0–4)		2	Опис проблема
Да ли је према прописима којима се уређује стечај потребна сагласност од стране поверилаца за избор, односно именовање стечајног управника?	Не	0	У Републици Србији је законодавни оквир такав да се стечајни управник бира на основу случајног избора, при чему на предлог одбора поверилаца, стечајни судија врши разрешење и истовремено именовање новог стечајног управника (трочетвртинском већином) – члан 32. став

		<p>3. Закона о стечају. Законом о изменама и допунама Закона о стечају („Службени гласник”, број 113/17) предвиђено је да одбор поверилаца не мора да поштује било које рокове и доставља образложења уколико жели да промени управника.</p> <p>Народна скупштина је усвојила Закон о изменама и допунама Закона о стечају („Службени гласник РС”, број 95/18). Допуњен је члан 20. тако што је уведен изузетак у погледу начина избора стечајног управника и предвиђена је могућност да стечајни судија приликом избора стечајног управника разматра и предлог повериоца за именовање стечајног управника, уколико је стечајни поступак покренут на предлог повериоца и уколико садржи и предлог за именовање стечајног управника. Надаље, изменом члана 32. став 3. Закона о стечају, тако што се прописује да одбор поверилаца, а по закључењу испитног рочишта, утиче на избор стечајног управника. Изменама чл. 35. и 56. Закона даје се могућност</p>
--	--	---

			<p>повериоцу да уз предлог за покретање стечајног поступка предложи и стечајног управника са листе активних стечајних управника за подручје надлежног суда.</p> <p>Нема препорука за унапређење. Потребно је пратити имплементацију.</p>
<p>Да ли је према прописима којима се уређује стечај потребна сагласност од стране поверилаца за продају имовине дужника?</p>	Да	1	<p>Зависи од начина продаје. Код продаје са јавним надметањем и продаје са јавним прикупљањем понуда није потребна сагласност, док код продаје непосредном погодбом потребна је сагласност поверилаца.</p>
<p>Да ли прописи којима се уређује стечај предвиђају да поверилац има право да затражи информације од стечајног управника?</p>	Не	0	<p>Законом о изменама и допунама Закона о стечају („Службени гласник РС”, број 95/18) у члану 10. Закона додат је став 2. којим се посебно даје право свим повериоцима да затраже и да од стечајног управника благовремено добију све информације које се односе на стечајног дужника, на ток стечајног поступка и на имовину и управљање имовином стечајног дужника. На овај начин сваком стечајном повериоцу је, без обзира на висину његовог потраживања, пружена могућност да се у овом тренутку информише о</p>

			<p>финансијском стању стечајног дужника. Са друге стране, ако стечајни управник не поступи у складу са тим, обезбеђена је заштита кроз одредбе о дисциплинској одговорности стечајних управника. Из усвојених измена постигнута је већа транспарентност у размени података између стечајног управника и поверилаца.</p> <p>Нема препорука за унапређење. Потребно је пратити имплементацију.</p>
<p>Да ли прописи којима се уређује стечај предвиђају да поверилац има право приговора на одлуке прихватајући или одбијајући потраживања поверилаца?</p>	<p>Да</p>	<p>1</p>	

11. Завршни део

Саставни део овог програма је Акциони план за унапређење позиције Републике Србије на ранг-листи Светске банке о условима пословања – Doing Business за период 2019–2020. године.

Овај програм објавити на интернет страници Владе, на порталу е-Управа и на интернет страници Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре.

Овај програм објавити у „Службеном гласнику Републике Србије“.

05 број 48-2319/2019-2

У Београду, 14. марта 2019. године

Влада

Председник,
Ана Брнабић, с.р.

АКЦИОНИ ПЛАН ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПОЗИЦИЈЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ НА РАНГ-ЛИСТИ СВЕТСКЕ БАНКЕ О УСЛОВИМА ПОСЛОВАЊА – DOING BUSINESS ЗА ПЕРИОД 2019 – 2020. ГОДИНЕ

ОПШТИ ЦИЉ:		УНАПРЕЂЕЊЕ УСЛОВА ПОСЛОВАЊА	
Претходно повезани документ ЈП	ПРОГРАМ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПОЗИЦИЈЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ НА РАНГ-ЛИСТИ СВЕТСКЕ БАНКЕ О УСЛОВИМА ПОСЛОВАЊА – DOING BUSINESS ЗА ПЕРИОД 2019–2020. ГОДИНЕ		
Показатељ на нивоу општег циља: Унапређење ранга Републике Србије на <i>Doing Business</i> листи	Базна година: 2018. (Извештај Светске банке о условима пословања <i>Doing Business 2019.</i>)	Година: 2019, 2020.	
	Вредност: Ранг 40	Вредност: Ранг 32 (2019, ДБ 2020.); Ранг 30 (2020, ДБ 2021.)	
Извор провере:	Извештај Светске банке о условима пословања <i>Doing Business 2020 и 2021.</i>		

Посебан циљ I:		Унапређење ефикасности поступка оснивања привредног друштва	
Показатељ на нивоу посебног циља: Број дана, цена, број процедура	Базна година: 2018. (Извештај Светске банке о условима пословања <i>Doing Business 2019.</i>)	Година реализације посебног циља: 2019, 2020.	
	Вредност: 5,5 дана, 2,2 цена (% вредности БДП-а), 5 процедура	Вредност: 4,5 дана, 1,8 цена (% вредности БДП-а), 4 процедуре	
Извор провере:	Извештај Светске банке о условима пословања <i>Doing Business 2020 и 2021.</i>		

Мера 1.1: Уједначавање и смањење трошкова у поступку оснивања привредног друштва

Показатељ изlazних резултата: Трошак оснивања привредног друштва (представљен у процентима у односу на БДП по глави становника)
 Базна (почетна) вредност: 5,5 дана, 2,2 цена (% вредности БДП-а), 5 процедура Циљана вредност: вредност: 4,5 дана, 1,8 цена (% вредности БДП-а), 4 процедуре

Извор провере: Извештај Светске банке о условима пословања *Doing Business – 2020. и 2021.*

Врста мере (Р, Ф, НУО, ИЕ)	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Буџетска – линија програмског буџета	Средства међународне помоћи	Процеси којима се мера спроводи	Рок за реализацију у мере
Р	Министарство привреде, Министарство финансија, Агенција за привредне	Министарство правде, Министарство	Редовна буџетска средства		Закон о привредним друштвима, Закон о поступку	2019, 2020.

	регистре (у даљем тексту: АПР)	привреде, Министарство финансија, АПР, Народна банка Србије (у даљем тексту: НБС), Министарство трговине, туризма и телекомуникација, Удружење банака Србије (у даљем тексту: УБС), Канцеларија за информационе технологије и електронску управу (у даљем тексту: КИТЕУ), Delivery Unit, Заједничка група, НАЈЕД			регистрације у Агенцији за привредне регистре, Правилник о садржини регистра привредних субјеката и документацији потребној за регистрацију, Одлука о блиском условима и начину отварања, вођења и гашења текућих рачуна	
Оперативне активности	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Показатељ реализације	Извори провере	Преговарачко поглавље на које се односи	Рок за реализацију у
1.1.1 Имплементација законске могућности оснивања привредних друштава овером потписа на оснивачком акту, апширањем	Министарство привреде	АПР	Успостављене техничке могућности за електронско оснивање вишечланих друштава	Извештај о раду Заједничке групе Службени гласник РС Извештај АПР-а	-	2. квартал 2019.

квалификованог електронског потписа						
1.1.2. Омогућити електронско подношење регистрационе пријаве оснивања за вишечлана привредна друштва у АПР-у	АПР	Министарство привреде, Заједничка група, Delivery Unit	Имплементиран електронски систем Омогућена регистрација	Интернет страница АПР-а Службени гласник РС Извештај АПР-а	-	2. квартал 2019.
1.1.3. Извршити анализу правних и софтверских могућности софтверског обједињавања е-регистрације оснивања друштва и евиденције стварних власника у једној процедури уз препоруке за унапређење	Министарство привреде	АПР	Урађена анализа са препорукама	Извештај о раду Министарства привреде и Заједничке групе		4. квартал 2019.
1.1.4. Елиминација употребе печата у пракси	Министарство привреде	КИТЕУ, Министарство финансија, Заједничка група, НБС, НАЈЕД	Променени сви обрасци у којима се захтева употреба печата, реализован Акциони план Владе,	Контакт центар Владе за подршку укидању печата		1. квартал 2019.

1.1.5. Убрзати поступак отварања рачуна у банци и омогућити електронску размену докумената између АПР-а и банака	Министарство финансија	Министарство привреде, НБС, АПР, Удружење банака Србије	Измене прописа којима се уређује спречавање прања новца и финансирања тероризма у циљу оптимизације поступка отварања рачуна, првенствено када се рачун отвара у име привредног друштва чији су власници искључиво домаћа физичка лица	Службени гласник РС	–	2. квартал 2019.
1.1.6. Учинити јавно доступним евиденције које су потребне приликом прибављања претходних услова за регистрацију привредних субјеката	АПР	Надлежни органи који издају дозволе, сагласност и акте који представљају претходни услов за регистрацију привредних субјеката, институције које нису учиниле јавно доступним податке својих службених евиденција, а институције које воде службене евиденције за податке који по својој природи	Евиденције учиниле доступним АПР-у	Сајтовн министарстава и посебних организација, Извештај АПР-а и Заједничке групе		4. квартал 2019.

		не могу бити јавно објављени омогућити увид надлежним органима преко информационог система eУправа (e-ЗУП)				
--	--	--	--	--	--	--

Посебан циљ 2:		Убрзавање искључивања дозвола за грађење увођењем електронског система (од локацијских услова до укључбе непокретности)				
Показатељ на нивоу посебног циља: Број дана, цена, број процедура		Базна година: 2018. (Извештај Светске банке о условима пословања Doing Business 2019.) Вредност: 106 дана, 1,7 цена (% вредности складишта), 11 процедура, индекс контроле квалитета 14		Година реализације посебног циља: 2019, 2020. Вредност: 100 дана, 1,5 цена (% вредности складишта), 10 процедура, индекс контроле квалитета 15		
Извор провере:		Извештај Светске банке о условима пословања Doing Business 2020, 2021.				
Мера 2.1: Убрзавање искључивања дозвола за грађење увођењем електронског система (од локацијских услова до укључбе непокретности)						
Показатељ излазних резултата: Број дана потребан за искључивање дозвола						
Базна (почетна) вредност: 106		Циљана вредност: 100				
Извор провере: Извештај Светске банке о условима пословања Doing Business – 2020. и 2021.						
Врста мере (Р, Ф, ИУО, ИЕ)	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Буџетска – линија програмског буџета	Средства међународне помоћи	Протиси којима се мера спроводи	Рок за реализацију у мере 2019.
Р	МГСН	РГЗ, АПР, НАЛЕД, Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове, Имаоци јавних овлашћења, град Београд	Редовна буџетска средства			

Оперативне активности	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Показатељ реализације	Извори провере	Преговарачко поглавље на које се односи	Рок за реализацију
2.1.1. Унапређење софтвера у складу са захтевима обједињене процедуре	МГСН	АПР, НАЛЕД	Израђена унапређена верзија софтвера	Извештај са прегледом унапређења	–	4. квартал 2019.
2.1.2. Омогућити електронску размену података између два софтвера – повезивање АПР-а са катастром непокретности	МГСН	РТЗ, АПР, НАЛЕД	Успостављена комуникација два софтвера (РТЗ и АПР)	Инсталиран одговарајући софтвер, сајтови www.apr.gov.rs и www.rtz.gov.rs Извештај о раду Заједничке групе	–	4. квартал 2019.
2.1.3. Скратити време издавања локацијских услова	МГСН	РТЗ, АПР, НАЛЕД, Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове, Измаци јавних овлашћења, град Београд	Потписан споразум града Београда са имаоцима јавних овлашћења; Унапређено поступање Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове града Београда; Унапређење софтвера централне евиденције обједињене процедуре	Извештај МГСН, НАЛЕД-а		4. квартал 2019.
2.1.4. Израдити анализу о укидању	МГСН	НАЛЕД, Заједничка група	Израђена анализа са препорукама	Извештај о раду МГСН и Заједничке групе		4. квартал 2019.

парафискалних намета у поступцима прибављања услова од стране имаоца јавних овлашћења за пројектовање и прикључење						
Посебан циљ 3:	Успостављање механизма ефикасног прикључења на дистрибутивни систем електричне енергије према стварним трошковима прикључења					
Показатељ, на нивоу посебног циља: Број дана, цена, број процедура	Базна година: 2018. (Извештај Светске банке о условима пословања <i>Doing Business 2019.</i>) Вредност: 125 дана, 212.1% БДП-а по глави становника, 5 процедура			Година реализације посебног циља: 2019, 2020. Вредност: 93–97 дана, 180% БДП по глави становника, 4 процедуре, уз даљи напор да се достигну три процедуре		
Извор провере:	Извештај Светске банке о условима пословања <i>Doing Business 2020. и 2021.</i>					
Мера 3.1: Успостављање механизма ефикасног прикључења на дистрибутивни систем електричне енергије према стварним трошковима прикључења	Показатељ, издатих резултата: Број дана потребан за прикључење, број процедура					
Базна (почетна) вредност: 125 дана, 5 процедура	Циљана вредност: 93–97 дана, 4 процедуре, уз даљи напор да се достигну три процедуре					
Извор провере: Извештај Светске банке о условима пословања <i>Doing Business 2020. и 2021.</i>						
Врста мере (Р, Ф, ИУО, ИЕ)	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Буџетска – линија програмског буџета	Средства међународне помоћи	Процент којима се мера спроводи	Рок за реализацију у мере

ИУО	Министарство рударства и енергетике (у даљем тексту: МРЕД, МГСИ, Град Београд	МГСИ, МРЕ, Град Београд, ЈП ЕПС, ОДС, АПР, АЕРС, НАЛЕД,	Редовна буџетска средства	–	Закон о енергетици, Закон о планирању и изградњи, Правилник о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, Правилник о садржини, изводу и поступку израде и начини вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката	2019.
Оперативне активности	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Показатељ реализације	Извори провере	Прегварачко послатке на које се односи	Рок за реализацију у
3.1.1. Унапредити ЦИС софтвер како би било омогућено праћење статистике МРЕ и надлежних органа у погледу трајања поступка и трошка процедура за прикључење објекта на ДСЕЕ, као и друге статистике	МГСИ	МРЕ, АПР, НАЛЕД, ЈП ЕПС, ОДС, АЕРС	Унапредити ЦИС софтвер	Извештај о унапређењу ЦИС софтвера	–	4. квартал 2019.
3.1.2. Обезбедити бољу сарадњу између имаљца јавних овлашћења	Град Београд	МГСИ, МРЕ, НАЛЕД, ЈП ЕПС, ОДС, град Београд, имаоци	Потписани уговори између имаљца јавних овлашћења	Потписани уговори, Објављен Споразум на сајту града Београда, МГСИ-а и МРЕ	–	1. квартал 2019.

(у уговорима о међусобној сарадњи ограничити рок за достављање услова за укритвање и паралелно вођење инфраструктурних објеката и установити обавезу ИЈО за достављање статистике (кварталне) Заједничкој групи у погледу рокова достављања услова)		јавних овлашћења,				
3.1.3. Праћење примене споразума из тачке 3.1.2. између имаљца јавних овлашћења на територији Града Београд и ОДС и предлагање мера за унапређење	Град Београд	МРЕ, ЈП ЕПС, ОДС, НАЛЕД, МГСИ	Представљање статистике у погледу поступања имаљца јавних овлашћења при достављању услова за укритвање и паралелно вођење ОДС-у	Квартални извештаји Заједничкој групи о просечном времену за достављање услова за укритвање и паралелно вођење имаљца јавних овлашћења		2. квартал 2019.

Мера 3.2: Ефикасно праћење процеса издавања услова и прикључења на дистрибутивни систем електричне енергије						
Показатељ излазних резултата: Број дана потребан за прикључење, трошкови прикључења						
Базна (почетна) вредност: 125 дана, 212,1% БДП-а по глави становника, 5 процедура			Циљана вредност: 93–97 дана, 4 процедуре, уз даљи избор да се достигну три процедуре			
Извор провере: Извештај Светске банке о условима пословања Doing Business 2020. и 2021.						
Врста мере (Р, Ф, ИУО, НЕ)	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Буџетска – линија програмског буџета	Средства међународне помоћи	Протиси којима се мера спроводи	Рок за реализацију у мере

ИУО	МРЕ	ЈП ЕПС, АЕРС, НАЛЕД, Заједничка група	Редовна буџетска средства	–	Закон о енергетици, Закон о планирању и изградњи, Правилник о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, Правилник о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката	2019.
Оперативне активности	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Показатељ реализације	Извори провере	Прегварачко послатље на које се односи	Рок за реализацију у
3.2.1. Редовно ажурирање ценовника које ОДС користи при изради спецификација трошкова прикључка за купце	МРЕ	ЈП ЕПС – ОДС, АЕРС, НАЛЕД	Објављени ценовници на сајту ОДС-а	Линк ка ценовнику	–	2. квартал 2019. Континуирано

3.2.2. Усаглашавање процедура ОДС (ИМС систем квалитета) ПР-ИНВ-01 – Прикључење објеката корисника на ДСЕЕ са изменама уредби и Правилника о спровођењу обједињене процедуре електронским путем	МРЕ	ЈП ЕПС – ОДС	Усаглашене: Процедура ОДС (ИМС систем квалитета) ПР-ИНВ-01 – Прикључење објеката корисника на ДСЕЕ	Извештај ОДС о реализацији активности	–	1. квартал 2019.
3.2.3. Инсталација јединственог софтвера на нивоу ОДС – OpenDoc на дистрибутивном подручју Београда	МРЕ	ЈП ЕПС – ОДС	Инсталиран јединствени софтвер OpenDoc	Извештај ОДС о реализацији активности	–	2. квартал 2019.

Посебан циљ 4:	Унапређење поступка укључбе имовине	
Показатељ на нивоу посебног циља: Укључење имовине	Базна година: 2018. (Извештај Светске банке о условима пословања <i>Doing Business 2019.</i>) Вредност: 21 дан, 2,8% од вредности имовине, 6 процедура, индексе квалитета земљишне администрације 18/30	Година реализације посебног циља: 2019, 2020. Вредност: 5 дана, 2,5% вредности имовине, 2 процедуре, индексе квалитета земљишне администрације 26/30
Извор провере:	Извештај Светске банке о условима пословања <i>Doing Business 2020, 2021.</i>	
Мера 4.1: Смањење времена трајања поступка укључбе		
Показатељ излазних резултата: Број дана потребан за укључбу имовине		
Базна (почетна) вредност: 21 дан, 2,8% од вредности имовине, 6 процедура	Циљана вредност: 5 дана, 2,5% вредности имовине, 2 процедуре	

Извор провере: Извештај Светске банке о условима пословања Doing Business 2018						
Врста мере (Р, Ф, ИУО, ИЕ)	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Буџетска – линија програмског буџета	Средства међународне помоћи	Прописи којима се мера спроводи	Рок за реализацију у мере 2019.
Р	МГСН, Министарство правде, РГЗ	НАЛЕД, РГЗ, Пореска управа (у даљем тексту: ПУ), КИТЕУ, Министарство правде, Министарство финансија, Заједничка група, Савет ННП	Редовна буџетска средства		Закон о државном премеру и катастру, Закон о катастру, Закон о националној инфраструктури геодаторских података	
Оперативне активности	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Показатељ реализације	Извори провере	Преговарачко поглавље на које се односи	Рок за реализацију у
4.1.0. Корекција практичног домаћина примене Јавнобележничке тарифе на основу података из прописа и праксе кда Светске банке	Министарство правде	НАЛЕД, Заједничка група	Анализа висине накнаде за рад јавних бележника кроз увид у јавнобележничке исправе	Репрезентативни узорак јавнобележничких исправа		1. квартал 2019.
4.1.1. Формирање међуресорну Радну групу која би размотрала предложене измене прописа у Правној анализи прописа	МГСН	НАЛЕД, Министарство правде, Заједничка група	Формирана међуресорна Радна група	Извештај о раду МГСН и Заједничке групе		1. квартал 2019.
4.1.2. Унапређење већ успостављеног једношлалтерског	КИТЕУ	МГСН, РГЗ, Министарство финансија,	Успостављен ИТ систем (веза еШалтера,	Извештај о раду Заједничке групе		2. квартал 2019.

система за упис у катастар непокретности, пријаву пореза на пренос апсолутних права и пореза на имовину и електронско достављање решења		Министарство правде, ПУ, НАЛЕД, Јавнобележничка комора	софтвера за промет непокретности, софтвера ПУ, МУП, ЛПА) у складу са функционалном спецификацијом израђеном у оквиру пројекта за Унапређење поступка уписа, Измењене пореске пријаве, Усклађени прописи у складу са Правном анализом			
4.1.3. Успостављена апликација адресног регистра и регистра просторних јединица са централном базом података	РГЗ	МГСН	Систем пуштен у рад	Извештај о раду јединица за управљање пројектом (PIU) „Унапређење земљишне администрације“	–	4. квартал 2019.
4.1.4. Успостављен централни информациони систем катастра непокретности, првенствено обједињавање свих података подручних јединица РГЗ-а за Београд и Нови Сад	РГЗ	МГСН	Систем пуштен у рад	Извештај о раду јединица за управљање пројектом (PIU) „Унапређење земљишне администрације“	–	4. квартал 2020.

4.1.5. Обезбедити punu podršku primeni Zakona o katastru, prvenstveno u pogledu podnošenja žalbi i pripremanja rokova.	РГЗ	МГСН, Министарство правде, Јавнобележничка комора, Заједничка група, НАЛЕД, ПУ	Представљена статистика РГЗ-а, ПУ као статистика из ПИС-а у погледу поступања јавних бележника у поступку уписа у катастар непокретности. Оперативна радна група за катастар прати имплементацију Закона о катастру и решава спорна питања из праксе на заједничким састанцима	Извештај о раду Заједничке групе		1. квартал 2019.
4.1.6. Омогућити електронску размену података РГЗ-а са пореским органима посредством модерног ИКТ система	ПУ	Министарство финансија, РГЗ	Омогућена електронска размена података РГЗ-а са пореским органима	Извештај о раду Заједничке групе		1. квартал 2019.
4.1.7. Унапређење система (Стандарди, технологија и ресурси) за ефикасније и ефестивније коришћење	РГЗ	Савет НИПГ	Усвајање Стратегије о НИПГ-у и пратећих подзаконских аката сходно роковима из Закона о НИПГ-у	Извештај о раду Заједничке групе	–	2. квартал 2019.

геопросторних информација						
4.1.8. Обезбедити широку примену геопросторних података у складу са INSPIRE директивом, концептом „open data“ и међународним стандардима	РГЗ	МГСН	Израђена студија оправданости и план имплементације концепта „open data“; Успостављен регионални центар	Извештај о раду Заједничке групе	–	4. квартал 2019.
4.1.9. Преbacити податке о својини над непокретностима у дигитални формат	РГЗ	НАЛЕД	Успостављена дигитална база	Извештај о раду Заједничке групе		1. квартал 2020.
4.1.10. Обезбедити и објавити статистику о просечном броју дана за упис у катастар непокретности	РГЗ		Статистика о просечном броју дана за упис у катастар непокретности	Извештај о раду Заједничке групе, сајт РГЗ-а		1. квартал 2019.
4.1.11. Обезбедити праћење статистике о броју првостепених судских поступака у привредним споровима чији је предмет спора утврђивање својине над земљиштем и објавити на сајту	Министарство правде	НАЛЕД, Заједничка група	Статистика о броју првостепених поступака јавно доступна	Извештај о раду Заједничке групе, сајт Министарства правде		1. квартал 2019.

надлежног министарства						
4.1.12. Промоисање резултата постигнутих на унапређењу Индекса земљишне администрације	РГЗ	НАЛЕД, Заједничка група		Извештај о раду Заједничке групе		1. квартал 2019.

Посебан циљ 5:		Побољшање услова за добијање кредита				
Показатељ на нивоу посебног циља: Добијање кредита		Базна година: 2018 (<i>Извештај Светске банке о условима пословања Doing Business 2019.</i>)			Година реализације посебног циља: 2019, 2020.	
		Вредност: Индекс доступности кредитних информација 7/8, Индекс законских права 6/12			Вредност: Индекс доступности кредитних информација 8/8, Индекс законских права 10/12	
Извор провере: Извештај Светске банке о условима пословања Doing Business 2020, 2021.						
Мера 5.1: Унапређење обухвата информација о задужености потражњива зајмовних средстава						
Показатељ излазних резултата: Опсег доступности кредитних информација (0–8)						
Базна (почетна) вредност: 7			Циљана вредност: 8			
Извор провере: Извештај Светске банке о условима пословања Doing Business – 2019, 2020.						
Врста мере (Р, Ф, ИУО, ИЕ)	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Буџетска – линија програмског буџета	Средства међународне помоћи	Прописи којима се мера спроводи	Рок за реализацију у мере

Р	Министарство финансија, Министарство правде	Министарство правде, Министарство привреде, Министарство трговине, туризма и телекомуникација, ПУ, Заједничка група, НБС, УБС, Комисија за израду Грађанског законика, РСЛП	Редовна буџетска средства		Закон о законном праву на покретним стварима уписаним у регистар	2019.
Оперативне активности	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Показатељ реализације	Извори провере	Преговарачко поглавље на које се односи	Рок за реализацију у
5.1.1. Проширење обухвата информација кредитног биром, и то: података о задужености на мобилним оператерима; података које по службеној дужности воде ПУ и јавна комунална предузећа	Министарство финансија	Министарство правде, Министарство трговине, туризма и телекомуникација, ПУ, Заједничка група, НБС, УБС	Донети одговарајуће прописе за спровођење техничких мера и циљу обезбеђења проширења обухвата информација кредитног биром. Сачинити модел споразума између корисника и мобилних оператера ради добијања сагласности корисника за	„Службени гласник РС” Извештај Заједничке групе и Министарства финансија	–	2. квартал 2019.

			употребу подataka о личности у Кредитном бироу. Формирана радна група која се бави питањем унапређења обузата информација о дужницима у складу са ДБ листом			
Мера 5.2: Унапређење правног и институционалног оквира у вези транспарентности информација о средствима обезбеђења						
Показатељ излазних резултата: Јачина законских права (0–12)						
Базна (почетна) вредност: 6			Циљана вредност: 10			
Извор провере: Извештај Светске банке о условима пословања Doing Business – 2020						
Оперативне активности	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Показатељ реализације	Извори провере	Преговарачко поглавље на које се односи	Рок за реализацију у мере
5.2.1. Успостављање јединственог правног оквира у вези залоза	Министарство правде	АПР, Министарство привреде, НАЈЕД	Успостављен јединствени правни оквир; Измена Закона о заложном праву на покретним стварима уписаним у регистар	„Службени гласник РС” Извештај о раду Министарства правде	–	1. квартал 2019.
5.2.2. Омогућавање уписа залоза на имовини без обавезе специфичног уписа залоза	Министарство правде	Министарство привреде, АПР, Задружна група	Измена Закона о заложном праву на покретним стварима уписаним у регистар	„Службени гласник РС” Извештај о раду Министарства правде	–	1. квартал 2019.

5.2.3. Стварање законских претпоставки за успостављање оквира система за регистрацију, праћење, промену стања, отказивања и претраживања свих врста колатерала изменом прописа којима се уређује поступак регистрације и садржина регистра	Министарство привреде	АПР, Министарство привреде	Измена Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре и измењени правилници који регулишу садржину Регистра заложног права и Регистра финансијског лизинга и документацију која је потребна за регистрацију података у тим регистрима	„Службени гласник РС” Извештај о раду Министарства привреде и АПР		3. квартал 2019.
5.2.4. Омогућавање регистрације уговора о продаји са задржавањем права својине и уговора о заложном праву са предајом предмета залоза у државину у оквиру Регистра заложног права	АПР	АПР, Министарство привреде	Пуштено у рад софтверско решење које омогућава подношење пријава за регистрацију уговора електронском путем	Извештај о раду АПР-а		4. квартал 2020.
5.2.5. Успостављање оквира система за регистрацију података у Регистру финансијског	АПР	АПР, Министарство привреде	Израђено ново софтверско решење које ће омогућити електронско	Извештај о раду АПР-а		4. квартал 2020.

дизнига и Регистру залог		подношење захтева			
--------------------------	--	-------------------	--	--	--

Посебан циљ 6:		Унапређење нивоа права мањинских акционара	
Показатељ на нивоу посебног циља: Заштита права мањинских акционара	База година: 2018. (Извештај Светске банке о условима пословања Doing Business 2019) Вредност: Индекс управљања конфликтном интереса 5/10, Индекс обима власничког управљања 6,3/10	Година реализације посебног циља: 2019, 2020. Вредност: Индекс управљања конфликтном интереса 7/10, Индекс обима власничког управљања 8/10	
Изаор провере: Извештај Светске банке о условима пословања Doing Business 2020,2021.			
Мера 6.1: Унапређење заштите права мањинских акционара и транспарентности			
Показатељ изливних резултата: Ниво заштите права мањинских акционара			
База (почетна) вредност: 4,6;5,6;7,6; по индикаторима		Циљана вредност: 8,7;7,7;8,8 по индикаторима	
Изаор провере: Извештај Светске банке о условима пословања Doing Business – 2020, 2021			
Врста мере (Р, Ф, ИУО, ИЕ)	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Буџетска – линија програмског буџета
			Средства међународне помоћи
			Промисли којима се мера спроводи
			Рок за реализацију у мере

Р	Министарство привреде	АПР, НАЛЕД	Редовна буџетска средства		Закон о привредним друштвима, Закон о тржишту капитала	2019.
Оперативне активности	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Показатељ реализације	Извори провере	Преговарачко поглавље на које се односи	Рок за реализацију у
6.1.1. Проширити обим информација која се јавно објављују о директорима јавних акционарских друштва тако да укључују и висину укупних примња коју директор прима, уколико спроведена анализа покаже оправданост објављивања информација о накнадама	Министарство привреде	НАЛЕД, АПР	Изајсна анализа потребе објављивања накнада директора, Измењен Закон о привредним друштвима уколико се анализа покаже оправданом	Закон о привредним друштвима, „Службени гласник РС”, Извештај о раду Заједничке групе		2. квартал 2019.
Посебан циљ 7:		Унапређење система плаћања пореза				
Показатељ на нивоу посебног циља: Број плаћања (у току године), време потребно за плаћање (сати годишње), укупна пореска стопа (%)	База година: 2018. (Извештај Светске банке о условима пословања Doing Business 2019.) Вредност: 33 плаћања, 225,5 сати, 39,7% (од добити привредног друштва), индекс брзине повраћаја ПДВ-а 91,09/100	Година реализације посебног циља: 2019, 2020. Вредност: до 30 плаћања, 225 сати, 35% (од добити привредног друштва), индекс брзине повраћаја ПДВ-а 95/100				
Мера 7.1: Смањење пореског и административног оптерећења						
Показатељ изливних резултата: Број плаћања (у току године), време потребно за плаћање (сати годишње), укупна пореска стопа (%)						
База (почетна) вредност: 33 плаћања, 225,5 сати, 39,7% (од добити привредног друштва)		Циљана вредност: до 30 плаћања, 225 сати, 35% (од добити привредног друштва), индекс брзине повраћаја ПДВ-а 95/100				
Изаор провере: Извештај Светске банке о условима пословања Doing Business 2020, 2021.						

Врста мере (Р, Ф, НУО, НЕ)	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Буџетска – линија програмског буџета	Средства међународне помоћи	Прописи којима се мера спроводи	Рок за реализацију мере 2019, 2020.
Р	Министарство финансија, КИТЕУ	Министарство финансија, ПУ, Заједничка група, Министарство државне управе и локалне самоуправе (у даљем тексту: МДУЛС)	Редовна буџетска средства		Закон о порезу на добит правних лица, Закон о порезу на додату вредност, Закон о порезима на имовину	
Оперативне активности	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Показатељ реализације	Извори провере	Преговарачко поглавље на које се односи	Рок за реализацију
7.1.1. Припрема модела за умањење пореза и доприноса на зарде	Министарство финансија	Заједничка група	Измњени Закон о порезу на доходак грађана, Закон о пензијском и инвалидском осигурању, Закон о здравственом осигурању, Закон о обавезном социјалном осигурању	„Службени гласник РС”	–	4. квартал 2019.
7.1.2. Успостављање пореске пријаве за порез на имовину електронском путем, достава решена електронском путем и	КИТЕУ	Министарство финансија, ПУ	Успостављен централни систем ЛПА са припадајућим функционалности ма	Извештај о раду Заједничке групе		1. квартал 2019.

електронско плаћање						
7.1.3. Припремити Анализу за укидање фирмарине и начини надомештења средстава у буџету или њена интеграција у порез на имовину правних лица како не би постојале две процедуре за плаћање	Министарство финансија	Заједничка група МДУЛС	Препоруке за укидање фирмарине на основу спроведене анализе или интеграција у порез на имовину; Измњени Закон о финансирању локалне самоуправе уколико се анализа оправданом	Извештај о раду Заједничке групе Закон о финансирању локалне самоуправе	–	2. квартал 2019.
7.1.4. Аутоматизација/ скраћење времена за повраћај ПДВ-а	Министарство финансија	ПУ, Заједничка група	Смањење поступка повраћаја ПДВ-а у законском року	Извештај Заједничке групе	–	2. квартал 2019.

Посебан циљ 8:		Унапређење поступка царинског роба				
Показатељ на нивоу посебног циља: Преговорна трговина	База година: 2018. (Извештај Светске банке о условима пословања Doing Business 2019) Вредност: Време извоза, прелаз границе (сати) – 4; Трошкови извоза, прелаз границе (USD) – 47; Време извоза, прибављање документације (у сатима) – 2; Трошкови извоза, прибављање документације (USD) – 35; Време увоза, прелаз границе (сати) – 4; Трошкови увоза, прелаз границе (USD) – 52; Време извоза, прибављање документације (у сатима) – 3; Трошкови извоза, прибављање документације (USD) – 35;		Година реализације посебног циља: 2019, 2020. Вредност: Време извоза, прелаз границе (сати) – 2; Трошкови извоза, прелаз границе (USD) – 47; Време извоза, прибављање документације (у сатима) – 1; Трошкови извоза, прибављање документације (USD) – 35; Време увоза, прелаз границе (сати) – 2; Трошкови увоза, прелаз границе (USD) – 52; Време извоза, прибављање документације (у сатима) – 1; Трошкови извоза, прибављање документације (USD) – 35;			
Извор провере: Извештај Светске банке о условима пословања Doing Business 2020, 2021						
Мера 8.1: Унапређење поступка припреме и подношења царинских докумената						
Показатељ изливних резултата: Време потребно за извоз; Време потребно за увоз; Трошкови потребни за извоз; Трошкови потребни за увоз						
База (почетна) вредност: Време извоза, прелаз границе (сати) – 4; Трошкови извоза, прелаз границе (USD) – 47; Време извоза, прибављање документације (у сатима) – 2; Трошкови извоза, прибављање документације (USD) – 35; Време увоза, прелаз границе (сати) – 4; Трошкови увоза, прелаз границе (USD) – 52; Време извоза, прибављање документације (у сатима) – 3; Трошкови извоза, прибављање документације (USD) – 35;			Циљана вредност: Време извоза, прелаз границе (сати) – 2; Трошкови извоза, прелаз границе (USD) – 47; Време извоза, прибављање документације (у сатима) – 1; Трошкови извоза, прибављање документације (USD) – 35; Време увоза, прелаз границе (сати) – 2; Трошкови увоза, прелаз границе (USD) – 52; Време извоза, прибављање документације (у сатима) – 1; Трошкови извоза, прибављање документације (USD) – 35;			
Извор провере: Извештај Светске банке о условима пословања Doing Business – 2020 и 2021						
Врста мере (Р, Ф, НУО, НЕ)	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Буџетска – линија програмског буџета	Средства међународне помоћи	Прописи којима се мера спроводи	Рок за реализацију у мере
Р	Министарство финансија, Управа царина	Министарство финансија, Управа царина	Редовна буџетска средства	ИПА 2013	Царински закон	2019, 2020.
Оперативне активности	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Показатељ реализације	Извори провере	Преговарачко поглавље на које се односи	Рок за реализацију у

8.1.1. Припрема за увођење система електронског царинског роба при увозу и извозу	Министарство финансија	Управа царина	Извештај о активностима на припреми система за електронско царинско роба при увозу и извозу	„Службени гласник РС” www.mfn.gov.rs	29	4. квартал 2020.
8.1.2. Рад на припреми свих подзаконских аката на основу Царинског закона који је ступио на снагу 16. децембра 2018. године.	Министарство финансија	Управа царина	Извештај о активностима на пољу уклањања папирног начина пословања за све врсте преговорне трговине	„Службени гласник РС” www.mfn.gov.rs	29	2. квартал 2019.
8.1.3. Рад на административним процедурама, реорганизацији УЦ, стратегији за тестирање ICS, ECS i Customs /authorization decision information systems	Управа царина	Министарство финансија	Извештај о припремама за увођење наведене процедуре у систем	Извештај о раду Министарства финансија	29	4. квартал 2020.
8.1.4. Активности на обезбеђивању хардвера и софтвера за имплементацију апликација, интеграцију система, дизајн пословне архитектуре, мрежу и консолидацију комуникационе	Управа царина	Министарство финансија	Извештај о активностима на припреми одговарајућег хардвера и софтвера	Извештај о раду Министарства финансија	29	4. квартал 2020.

инфраструктуре и имплементацију политике безбедности						
--	--	--	--	--	--	--

Посебан циљ 9:		Унапређење поступка намирена потраживања				
Показатељ на нивоу посебног циља: Број дана, трошкови поступка (% од вредности потраживања), број процедура	Базна година: 2018. (Извештај Светске банке о условима пословања Doing Business 2019.) Вредност: 635 дана, 40,8% (од вредности потраживања), индекс квалитета судског процеса 13/18	Година реализације посебног циља: 2019, 2020.- Вредност: 400 дана, 32,6% (од вредности потраживања), индекс квалитета судског процеса 16/18				
Извор провере: Извештај Светске банке о условима пословања Doing Business – 2020. и 2021.						
Мера 9.1: Унапређење ефикасности за покретање поступка намирена потраживања пред судом						
Показатељ издатих резултата: Време трајања процедуре (у данима потребним за завршетак процедуре)						
Базна (почетна) вредност: 30			Циљана вредност: 20			
Извор провере: Извештај Светске банке о условима пословања Doing Business – 2020. и 2021.						
Врста мере (Р, Ф, ИУО, ИЕ)	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Буџетска – линија програмског буџета	Средства међународне помоћи	Пропис којима се мера спроводи	Рок за реализацију у мери
ИУО	Министарство правде, Радна група коју формира Комисија за спровођење Националне стратегије реформе правосуђа за период 2013–2018. године	НАЛЕД, Остале институције означене у АП ПГ 23	Редовна буџетска средства		Закон о уређењу судова, Закон о судском таксима, Закон о парничном поступку	2019.
Оперативне активности	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Показатељ реализације	Извори провере	Преговарачко поглавље на које се односи	Рок за реализацију у

9.1.1. Успостављање централизоване електронске огласне табле у изричном поступку	Министарство правде	УСАИД РОЛ	Успостављена огласна табла и имплементирано решење на сајту Министарства правде	Извештај о раду Министарства правде		4. квартал 2019.
9.1.2. Измена АВП система и успостављање централног регистра разрезаних судских такси у делу који се односи на наплату судских такси у основним и вишим судовима, а све у циљу благовремене и ефикасније наплате судских такси, као и растерећења судија дела административног посла у вези са судским таксама	Министарство правде	УСАИД РОЛ	Изменен АВП и успостављен регистар разрезаних судских такси	Извештаји у складу са механизмима спровођења АП ПГ 23	23 (1.3.3.1, 1.3.4.1. и 1.3.5.1.)	4. квартал 2019.
9.1.3. Даље унапређење инфраструктуре правосудне мреже, унапређење инфраструктуре и одговарајућих процедура, а на основу резултата	Министарство правде	Остале институције означене у АП ПГ 23, НАЛЕД	Предузети реформски кораци на корекцији структуре правосудне мреже, унапређењу инфраструктуре и интерних процедура, а на	У складу са 9.2.1.		3. квартал 2019.

средњорочне процене iz активности 1.3.3.1, 1.3.4.1. и 1.3.5.1. AP 23 (9.2.1)			osnovu rezultata процене правосудне mreže			
9.1.4. Izrada и usvajanje izmena и допуна закона којим се регулише поступак посредовања у решавању спорова (медијација), услови за обављање посредовања (медијације), права и дужности посредника (медијатора) и програм обуке посредника (медијатора)	Министарство правде	Влада	Измене и допуне Закона донете у складу са стандардима посредовања садржаним у актима Уједињених нација, Европске уније и Савета Европе, те у складу са циљем Директиве 2008/52/EЗ о одређеним аспектима медијације у грађанским и привредним стварима („успостављање равнотеже између броја судских поступака и броја медијација”)	ИПА 2015 Пројекат подршке Министарству правде ИПА 2016 Пројекат подршке Врховном касационом суду	23 (1.3.6.17.)	4. квартал 2019.

9.1.5. Izrada анализе о оправданости приступања Сингапуришкој конвенцији о извршности споразума постигнутих у међународној привредној медијацији и приступање истој, уколико анализа укаже да би приступање било целесходно	Министарство правде	Влада	Израђена анализа о оправданости приступања Сингапуришкој конвенцији	Извештај о раду Министарства правде		4. квартал 2019.
---	---------------------	-------	---	-------------------------------------	--	------------------

Мера 9.2: Унапређење ефикасности поступка извршења

Показатељ изливних резултата: Време трајања процедуре (у данима потребним за завршетак процедуре)

Базна (почетна) вредност: 110

Циљана вредност: 90

Извор провере: Извештај Светске банке о условима пословања Doing Business – 2020, 2021.

Врста мере (Р, Ф, НУО, НЕ)	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Буџетска – линија програмског буџета	Средства међународне помоћи	Промисл којима се мера спроводи	Рок за реализацију у мере
----------------------------	---	------------------------	--------------------------------------	-----------------------------	---------------------------------	---------------------------

P	Министарство правде Комора јавних извршитеља	НАЛЕД, Комора јавних извршитеља, Влада, Народна скупштина, Правосудна академија, државни органи, изабрани јавних овлашћених, друга правна лица и предузетници који су на основу члана 31. Закона о извршењу и обезбеђењу дужни да суду и јавном извршитељу бесплатно доставе податке о извршном дужнику	Редовна буџетска средства		Закон о судском таксам, Закон о парничном поступку	2019.
Оперативне активности	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Показатељ реализације	Извори провере	Преговарачко поглавље на које се односи	Рок за реализацију у
9.2.1 Унапређење правног оквира који се односи на ефикасност спровођења извршног поступка кроз измене Закона о извршењу и обезбеђењу	Министарство правде	НАЛЕД, Комора јавних извршитеља, Влада, Народна скупштина	Именити Закон о извршењу и обезбеђењу ради успостављања правног оквира и ради увођења продаје имовине путем Е-платформе „Е-дукција” ради	„Службени гласник РС”	23 (1.3.7.1., 1.3.7.2.)	2. квартал 2019.

			омогућавања транспарентности поступка			
9.2.2. Праћење примене електронске платформе за складиштење података у циљу омогућавања примене Правилника о начину вођења евиденције о поступцима извршења и обезбеђења и финансијском пословању јавног извршитеља, начину извештавања, садржини извештаја о раду јавног извршитеља и начину поступања са архивом („Службени гласник РС”, бр. 37/16 и 50/18) и Правилника о надзору над радом јавних извршитеља („Службени гласник РС”, број	Министарство правде		Потребно је пратити примену електронске платформе и омогућити канцеларијски надзор, основана комисија која би се бавила праћењем	Електронска платформа	23 (1.3.6.1, 1.3.6.19.)	4. квартал 2019.

32/16) ради vrшења канцеларијског/посредног надзора						
9.2.3. Успостављање механизма за размену информација између привредних судова и свих учесника у поступку – фаза I	Министарство правде	Комора јавних извршитеља	Израшена функционална спецификација која ће укључити привредне судове, јавне извршитеље, адвокате и странке у поступку, плаћање таксе електронски у привредним судовима	Извештај о раду Министарства правде	23 (1.2.1.9)	4. квартал 2019.
9.2.5. Измена Судског пословника како би се предвиделе одређе које би прописивале да у свим оним случајевима када се списи предмета достављају другостепеном суду на одлучивање о жалбама на решење којима се мериторно не одлучује и које не	Министарство правде		Изменен Судски пословник	Извештај о раду Министарства правде	–	2. квартал 2019.

утичу на даљи ток поступка да се списи доставе жалбеном суду, а да првостепени суд сачини помоћни спис и да се настави са првостепеним поступком						
9.2.6. Израда анализе тренутног стања по плану чињења доступним широм јавности пресуда и транспарентности судских одлука уз сагледавање целокупног релевантног правног оквира, укључујући и Правилник о замени и изостављању (псеудонимизацији и анонимизацији) података у судским одлукама, који је донео Врховни касациони суд	Министарство правде	НАЛЕД	Израшена анализа	Извештај о раду Министарства правде		3. квартал 2019.

Мера 9.3: Смањење трошкова извршног поступка

Показатељ изазаних резултата: Трошкови извршног поступка (у процентима у односу на укупна потраживања)

Базна (почетна) вредност: 12,4

Циљана вредност: 11

Извор провере: Извештај Светске банке о условима пословања Doing Business – 2020, 2021.						
Врста мере (Р, Ф, ИУО, ИЕ)	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Буджета – линија програмског буџета	Средства међународне помоћи	Прописи којима се мера спроводи	Рок за реализацију у мере
Р	Министарство правде	Министарство финансија, НАЛЕД			Закон о судским таксама Правилник о тарифи о наградама и накладама трошкова за рад јавних извршитеља	2019.
Оперативне активности	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Показатељ реализације	Извори провере	Преговарачко поглавље на које се односи	Рок за реализацију у
9.3.1. Праћење примене Закона о изменама и допунама Закона о судским таксама ради олакшање примене алтернативних начина решавања спорова и ослобађања и умањења судске таксе у случају решавања спора на алтернативни начин кад је судски поступак већ покренут (пружање финансијских подстицаја (ослобађања) умањења судских	Министарство правде	Министарство финансија, НАЛЕД	Праћени примену Закона о судским таксама којим се пружају финансијски подстицаји за решавање спора путем медијације	Извештај о раду Министарства правде	23	1. квартал 2019.

трошкова) за решавање спора путем медијације, након покретања судског поступка, у различитим фазама поступка						
9.3.2. Измене и допуне Јавноизвршитељске тарифе ради постизања већег степена извесности и отклањања неоправданих основа наплате накнаде за одређене појединачне радње	Министарство правде	Комора јавних извршитеља	Измењена Јавноизвршитељска тарифе	„Службени гласник РС”		2. квартал 2019.

Посебан циљ И0:	Повећање ефикасности стечајног поступка	
Показатељ на нивоу посебног циља: Ефикасност спровођења стечајног поступка	Базна година: 2018 (Извештај Светске банке о условима пословања <i>Doing Business 2019.</i>) Вредност: Стопа повраћаја (центи на долар) – 34,5; време (године) – 2; Трошак (% вредности имовине) – 20; Индекс регулаторног оквира 13,5/16	Година реализације посебног циља: 2019, 2020. Вредност: Стопа повраћаја (центи на долар) – 44; време (године) – 1,5; Трошак (% вредности имовине) – 18; Индекс регулаторног оквира 15/16
Извор провере: Извештај Светске банке о условима пословања Doing Business 2020 и 2021		
Мера 10.1: Унапређење улоге поверљивца у одабиру стечајног управника		
Показатељ излазних резултата: Повећана права поверљивца у стечајном поступку (0–4)		
Базна (почетна) вредност: 2 Циљана вредност: 3		
Извор провере: Извештај Светске банке о условима пословања Doing Business – 2020, 2021.		

Врста мере (Р, Ф, ИУО, ИЕ)	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Буџетска – линија програмског буџета	Средства међународне помоћи	Прописи којима се мера спроводи	Рок за реализацију у мере
Р	Министарство привреде	Агенција за лиценцавање стечајних управника (у даљем тексту: АЛСУ), Заједничка група, Министарство правде	Редовна буџетска средства		Имевне и допуне Закона о стечају	2019.
Оперативне активности	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Показатељ реализације	Извори провере	Преговарачко поглавље на које се односи	Рок за реализацију у
10.1.1. Листу стечајних управника прилагодити величини друштва у стечају и комплексности предмета	Министарство привреде	АЛСУ	Потребно је изменити Правилник о условима и начину избора стечајних управника методом случајног одабира	„Службени гласник РС“		2. квартал 2019.
10.1.2. Информациона кампања о правима и дужностима поверилаца у стечајном поступку	Министарство привреде	Заједничка група, Министарство правде	Медијска кампања, семинари, саветодања, округли столови са судијама	Извештај о раду Министарства привреде	–	1. квартал 2019.
Мера 10.2: Унапређење транспарентности стечајног поступка						
Показатељ изливних резултата: Повећани преси поверилаца у стечајном поступку (Creditor participation index (0–4))						

Базна (почетна) вредност: 2			Циљана вредност: 3			
Извор провере: Извештај Светске банке о условима пословања Doing Business – 2020, 2021.						
Врста мере (Р, Ф, ИУО, ИЕ)	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Буџетска – линија програмског буџета	Средства међународне помоћи	Прописи којима се мера спроводи	Рок за реализацију у мере
Р	Министарство привреде	АЛСУ	Редовна буџетска средства		Имевне и допуне Закона о стечају	2019.
Оперативне активности	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Показатељ реализације	Извори провере	Преговарачко поглавље на које се односи	Рок за реализацију у
10.2.1. Извршити анализу увођења кључних мера за необјављивање или небагавремено објављивање информација од стране стечајног управника, као и анализу прописивања смерница судијама за утврђивање предујма на основу законских критеријума	Министарство привреде	АЛСУ	Припремљена анализа са предлогом резова	Извештај о раду Министарства привреде	–	2. квартал 2019.
Мера 10.3: Смањење трошкова стечајног поступка						
Показатељ изливних резултата: Умањење трошкова стечајног поступка у односу на укупан износ потраживања поверилаца						
Базна (почетна) вредност: 20%			Циљана вредност: 18%			
Извор провере: Извештај Светске банке о условима пословања Doing Business – 2019, 2020.						
Врста мере (Р, Ф, ИУО, ИЕ)	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Буџетска – линија програмског буџета	Средства међународне помоћи	Прописи којима се мера спроводи	Рок за реализацију у мере

Ф	Министарство привреде	Министарство финансија, Министарство правде, АЛСУ, Заједничка група	Редовна буџетска средства	Изворе провере	Измене и допуне Закона о стечају Закон о порету на добит правних лица	2019.
Оперативне активности	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Показатељ реализације	Извори провере	Преговарачко поглавље на које се односи	Рок за реализацију
10.3.1 Ревизија механизма за одређивање висине предујма за покретање стечајног поступка	Министарство привреде	Министарство финансија, Министарство правде, АЛСУ	Потребно је подзаконским актом дефинисати начин одређивања предујма у односу на разреде који су предвиђени Законом	Извештај о раду радне групе за измену и допуну Закона о стечају	–	2. квартал 2019.
10.3.2 Смањење трошка стечајног поступка изменом начина поступања стечајних управника и смањењем такси и наклада у поступку	Министарство привреде	АЛСУ, Заједничка група	Имплементација предлога на основу спроведене анализе трошкова Припрема АП за смањење трошка Спровођење АП	Извештај о раду Заједничке групе и извештај АЛСУ		4. квартал 2019.
Мера 10.4: Унапређење ефикасности у покретању стечајног поступка						
Показатељ изливних резултата: Повећање нивоа измирења поверљива (у процентима у односу на укупна потраживања) Битна (почетна) вредност: 32,5% Циљана вредност: 35%						
Извор провере: Извештај Светске банке о условима пословања Doing Business ~ 2020, 2021.						
Врста мере (Р, Ф, НУО, ИЕ)	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Буџетска – линија програмског буџета	Средства међународне помоћи	Прописи којима се мера спроводи	Рок за реализацију у мере

Р	Министарство привреде	Заједничка група, АЛСУ	Редовна буџетска средства	Изворе провере	Измене и допуне Закона о стечају	2019, 2020.
Оперативне активности	Институција одговорна за реализацију мере	Партнери у реализацији	Показатељ реализације	Извори провере	Преговарачко поглавље на које се односи	Рок за реализацију у
10.4.1. Скраћење рокова за поступање стечајних управника	Министарство привреде	АЛСУ, Заједничка група	Имплементација Правилника о утврђивању националних стандарда за управљање стечајном масом; Националним стандардом број 5 у оквиру тог правилника	Извештај о раду Заједничке групе и извештај АЛСУ		3. квартал 2019.
10.4.2. Увођење стимулативних мера за дужнике у смислу Закона о стечају, за покретањем стечаја у што ранијој фази	Министарство привреде	–	Увођени одговарајући прописи којима се уводе додатне мере стимулације за покретање „раног“ стечаја	„Службени гласник РС“	–	4. квартал 2019.